



Serviço Público Federal Conselho Federal de Medicina Veterinária



Relatório de Gestão do exercício de 2021 do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro, apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU) como prestação anual a que esta Unidade está obrigada, nos termos do art. 70 da Constituição Federal.

Rio de Janeiro - 2022

Relatório de Gestão 2021

SUMÁRIO

CAPÍTULO 1

| VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO | |
|--|------------------|
| Identificação da entidade, nome e personalidade jurídica | 08 |
| Vinculação à entidade federal, no caso de conselho regional | 08 |
| Área de jurisdição | 09 |
| Área de jurisdição | 09 |
| Organograma | 10 |
| Composição da Diretoria Executiva | 12 |
| Identificação das principais normas direcionadoras da entidade | 16 |
| Principais canais de comunicação com a sociedade (ouvidoria, acesso à informação ou outros meios implementados | para se relacio- |
| nar com o público externo) | 17 |
| Acontecimentos externos relevantes do ambiente no qual o CRMV-RJ está inserido | 19 |
| Cadeia de Valor | 20 |

CAPÍTULO 2

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

| RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS | 22 |
|--------------------------------------|----|
| Informações sobre ações trabalhistas | 23 |
| Demandas judiciais | 24 |
| Oportunidades | |
| Perspectivas para 2022 | |

CAPÍTULO 3

CAPÍTULO 4

ANEXOS

| Anexo 01 - Parecer da Comissão de Tomada de Contas | . 71 |
|--|------|
| Anexo 02 - Declaração de Integridade do Relato Integrado | 72 |
| Anexo 03 - Ata da plenária do dia 15/03/2022 | 73 |

Palavra do Presidente



O ano de 2021 segue atípico, já que tivemos que nos adaptar a uma realidade imposta pela pandemia da COVID-19.

Continuamos a trabalhar focados nas nossas convicções de fazermos uma gestão participativa, indo ao encontro dos anseios dos colegas Médicos Veterinários e Zootecnistas, bem como dando ênfase à valorização profissional, mostrando à sociedade a nossa importância, tanto na saúde animal, humana e ambiental, através dos meios de comunicação e contatos presenciais com órgãos públicos e privados.

Quero destacar que, mesmo com as dificuldades, os setores administrativos do CRMV-RJ desenvolveram suas tarefas de forma extremamente satisfatórias; os processos éticos foram julgados de maneira virtual, a fiscalização continuou seu trabalho presencial e a arrecadação alcançou 88% da receita corrente prevista, além de os demais setores terem cumprido com eficiência suas atribuições, devido à informatização feita pelo Conselho.

Ressalto, ainda, que trabalhamos pautados na ética e na transparência das nossas ações, a exemplo da adesão ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção e a publicação das atividades e ações no Portal da Transparência, onde divulgamos no site do CRMV-RJ, redes sociais (Instagram e Facebook) e e-mail, tudo aquilo que teve um significado para o nosso Conselho.

Por fim, registro que o êxito alcançado no exercício de 2021 deveu-se, em muito, ao bom relacionamento entre os diretores, conselheiros e funcionários, em um clima de entrosamento e harmonia, que foi essencial para alcançarmos os resultados positivos que constam nas páginas deste Relatório.

Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda Presidente do CRMV-R.I

-126 Efixalli

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Identificação da entidade, nome e personalidade jurídica

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro é uma Autarquia Federal, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 42.147.611/0001-07, dotado de personalidade jurídica de Direito Público e, conforme a Lei 5517 de 23 de outubro de 1968, foi criado para exercer a fiscalização do exercício da profissão médico-veterinária, assim como para exercer a fiscalização do exercício da profissão de zootecnista, conforme determina a Lei 5550 de 04 de dezembro de 1968, em ambas orientando, supervisionando e disciplinando as atividades relativas à profissão. Também, segundo a mesma lei, os Conselhos tem a função de órgão de consulta dos governos da União, dos Estados, dos Municípios e dos Territórios, em todos os assuntos relativos à profissão de médico-veterinário ou ligados, direta ou indiretamente, à produção ou à indústria animal.

O Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV), bem como os Conselhos Regionais de Medicina Veterinária (CRMV's), constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito público com autonomia administrativa e financeira.

As atribuições dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária são as seguintes:

- **a)** organizar o seu regimento interno, submetendo-o à aprovação do CFMV;
- **b)** inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais;
- c) examinar as reclamações e representações escritas acerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei e decidir, com recursos para o CFMV;
- d) solicitar ao CFMV as medidas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada e sugerir-lhe que proponha à autoridade competente as alterações desta Lei, que julgar convenientes, principalmente as que visem a melhorar a regulamentação do exercício da profissão de médico-veterinário;
- e) fiscalizar o exercício da profissão, punindo os seus infratores, bem como representando às autoridades competentes acerca de fatos que apurar e cuja solução não seja, de sua alçada;
- **f)** funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão;

- g) aplicar as sanções disciplinares, estabelecidas nesta Lei;
- h) promover perante o juízo da Fazenda Pública e mediante processo de executivo fiscal, a cobrança das penalidades previstas para a execução da presente Lei;
- i) contratar pessoal administrativo necessário ao funcionamento do Conselho;
- j) eleger delegado-eleitor, para a reunião a que se refere o artigo 13.

Art 19. A responsabilidade administrativa de cada CRMV cabe ao respectivo Presidente, inclusive a prestação de contas perante o órgão federal competente.

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

CNPJ 42.147.611/0001-07 Autarquia Federal criada pela Lei N° 5.517/1968

CFMV

Área de Jurisdição

O CRMV-RJ tem como área de jurisdição os 92 municípios do estado do Rio de Janeiro, agrupados em oito Regiões de Governo: Região das Baixadas Litorâneas, Região

Centro-Sul Fluminense, Região Costa Verde, Região do Médio Paraíba, Região

Metropolitana, Região Noroeste Fluminense, Região Norte

Fluminense, Região Serrana.

Missão, visão e valores

MISSÃO

Atuar em benefício da sociedade, por meio da normatização, orientação, fiscalização e valorização da Medicina Veterinária e da Zootecnia.



Ser uma entidade inovadora e moderna, reconhecida pela sociedade pela excelência na prestação de serviços, comprometida com o desenvolvimento e valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia.

VISÃO

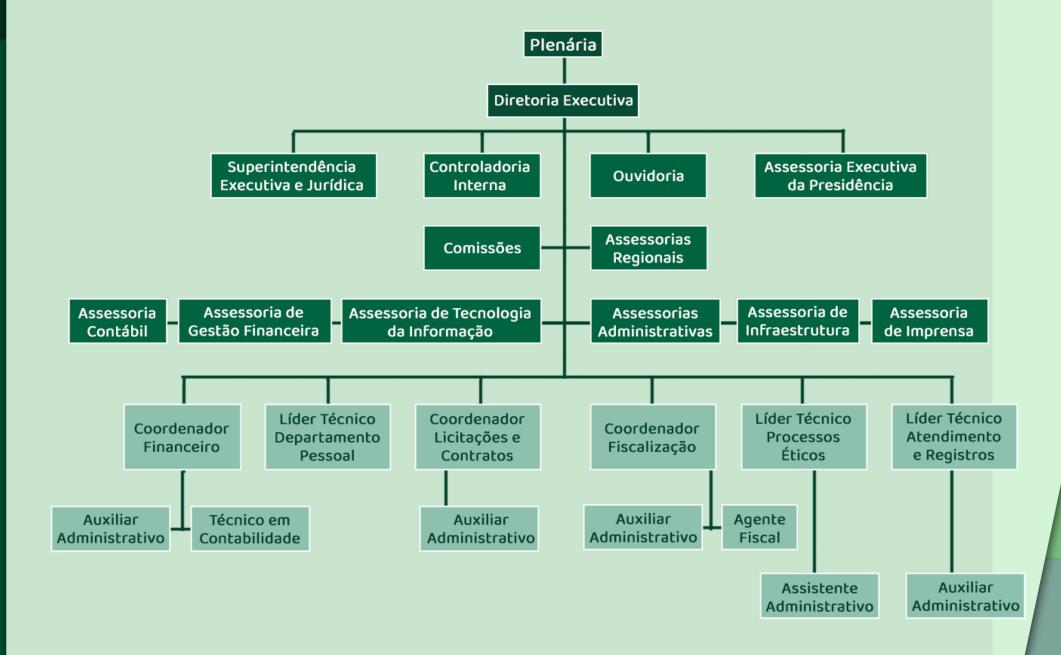


Excelência, respeito, aperfeiçoamento contínuo, efetividade, comprometimento, responsabilidade social, ética e união.





Organograma



SOCIEDADE

Médicos Veterinários e Zootecnistas

Cidadão

Outras partes interessadas

INSTÂNCIAS EXTERNAS

CFMV

TCU

INSTÂNCIAS INTERNAS

LTA ADMINISTRAÇÃO ...

- Plenário
- Presidência
- Vice-presidência
- Diretoria Executiva

Instâncias internas de apoio

Ouvidoria e comissões internas

GESTÃO EXECUTIVA

GESTÃO TÁTICA

GESTÃO OPERACIONAL

GOVERNANÇA

Com base nos quatro pilares
da governança na gestão
pública, Transparência, Acesso
à informação, Accountability e Compliance, esta
Unidade Prestadora de Contas (UPC), se estruturou
para cumprir a missão, visão e valores estabelecidos
com o intuito de nortear todos os departamentos de
forma clara e objetiva.

GESTÃO

Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda CRMV-RJ 2773 - presidente@crmvrj.org.br

Médico-veterinário formado pela Universidade Federal Fluminense (UFF) em 1983. Ex-coordenador estadual do Programa de Sanidade dos Suínos. Responsável pelos Programas de Defesa Sanitária Animal do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa), na Região Serrana do estado do Rio de Janeiro. Exerceu o cargo de chefe do Serviço Nacional de Formação Profissional Rural do Centro Norte Fluminense. Possui o Título de Benemérito do Estado do Rio de Janeiro, entregue pela Assembleia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro (Alerj). Membro da Academia de Medicina Veterinária no Estado do Rio de Janeiro (Amverj). Membro da Delegacia Sindical do Rio de Janeiro, ANFFA SINDICAL e Membro da Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Nova Friburgo.

Diogo Alves da Conceição

CRMV-RJ 6990 - vicepresidente@crmvrj.org.br

Atua na Área de Clínica Médica e Cirurgia de Pequenos e Grandes Animais. Atual Vice-presidente da Associação Nacional de Clínicos Veterinários de Pequenos Animais do Estado do Rio de Janeiro (Anclivepa-RJ). Título de cidadão niteroiense, concedido pela Câmara Municipal de Niterói-RJ em 2019. Um dos imortais da Academia de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro. Médico Veterinário do ano de 2016, concedido pela Anclivepa Brasil/Vetnil. Já foi conselheiro e secreteário geral do CRMV/RJ, em gestões passadas.

Paulo Cesar Amaral Ribeiro da Silva CRMV-RJ 4170 - secretariogeral@crmvrj.org.br

Médico-veterinário formado pela Universidade Federal Fluminense (UFF), 1990. Mestrado em Patologia Veterinária (1998) e doutorado em Ciências Veterinárias (2004), ambos pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. Atualmente é Professor Titular, responsável pela Disciplina de Semiologia Veterinária, do Dep. de Patologia e Clínica Veterinária, da Faculdade de Veterinária da Universidade Federal Fluminense. Presidente da Associação de Buiatria do Estado do Rio de Janeiro. Perito Médico-Veterinário. Tem experiência na área de Medicina Veterinária, com ênfase em Clínica e Cirurgia, atuando principalmente nos seguintes temas: ruminantes, equinos, respiratório, locomotor, digestório. É avaliador institucional e de cursos do MEC INEP SINAES e do CONAES - Sistema ARCU-SUL.

Isabelle Correa Rochebois Campello CRMV-RJ 8597 - tesoureiro@crmvrj.org.br

Médica-veterinária com 13 anos de experiência na área de Segurança dos Alimentos. Possui especialização latu sensu em Vigilância Sanitária e Qualidade dos Alimentos e Higiene e Inspeção de Produtos de Origem Animal. Atualmente atua na área da Gestão da Qualidade no Exército Brasileiro, onde realiza auditoria nas unidades de alimentação buscando certificações. Atua como Gestora do Meio Ambiente, sendo responsável pela elaboração do Projeto de Compostagem, Captação da Água da Chuva e Coleta seletiva solidária. Realiza consultorias e treinamentos em empresas do setor alimentício. Mestranda em Ciência e Tecnologia de Alimentos e presidente da Comissão de Alimentos do Conselho Regional de Medicina Veterinária.

Compete à **Presidência** do CRMV-RJ cumprir todos os itens elencados abaixo determinados pelo artigo 11 da Resolução do CFMV nº 591, de 26 de junho de 1992:

- a) cumprir e fazer cumprir, na área da jurisdição do Conselho, a legislação vigente, assim como as Resoluções do CFMV, as do próprio Regional e emanações outras dispostas pelo Plenário;
- b) dirigir o Conselho e representá-lo em juízo ou fora dele;
- c) dar posse aos membros, efetivos e suplentes, do Conselho;
- d) designar Relator para as matérias a serem submetidas ao Plenário;
- e) presidir as Sessões Plenárias, proclamando as decisões adotadas;
- f) proferir voto de qualidade, em caso de empate em Plenário;
- **g)** assinar, juntamente com o Secretário-Geral, as Resoluções do Conselho;
- **h)** delegar a representação do Conselho, sempre que impossibilitados os membros da Diretoria Executiva:
- i) zelar pelo bom funcionamento do Conselho, expedindo os atos administrativos adequados;
- j) constituir comissões especiais com a finalidade de elaborar estudos e/ou ser, posteriormente, submetido ao CFMV; trabalhos de interesse do Conselho; t) decidir "ad referendum" do Plenário
- I) levar ao conhecimento do Plenário o "quadro de servidores" e respectiva matéria salarial;
- **m)** admitir e dispensar servidores, assim como conceder licenças e férias, ou impor penas disciplinares;
- n) coordenar os trabalhos de elaboração do orçamento (e eventuais reformulações) do Conselho, a ser submetido à deliberação do Plenário;
- o) autorizar o pagamento de despesas, requisitar passagens e movimentar, com o Tesoureiro, as contas bancárias, assinando cheques, balanços e outros documentos pertinentes à administração financeira do Conselho;

- **p)** propor ao Plenário a abertura de crédito e a transferência de recursos necessários à execução plena das atividades do Conselho, quanto aos demais assuntos e matérias de sua competência, previstos em lei e neste Regimento;
- **q)** ordenar independentemente de autorização do Plenário despesas cujo valor prescinda de licitação, observadas suas respectivas modalidades, obrigando-se, contudo, a efetuar levantamento prévio de preços, que permita a obtenção de, no mínimo, 3 (três) orçamentos distintos. Submetendo, outrossim, à autorização do Plenário, os investimentos e/ou custeios cujos valores, por força de lei, dependam de licitação;
- r) dispensar licitação, respeitadas as disposições legais vigentes;
- s) apresentar ao Plenário, até 31 de janeiro, o Relatório Anual (administrativo; contábil financeiro e patrimonial) do CRMV, referente ao exercício anterior a ser. posteriormente, submetido ao CFMV:
 - t) decidir "ad referendum" do Plenário os casos de urgência; inclusive sobrestando em situações excepcionais decisões do Colegiado deliberativo;
 - submeter à aprovação do Plenário os requerimentos de inscrições de profissionais, após devidamente formalizados e instruídos;
 - v) levar, à apreciação do Plenário, até 30 (trinta) de dezembro, o "Plano de Trabalho", elaborado pela Diretoria, a ser executado no exercício seguinte;
 - x) processar e realizar os procedimentos específicos de infração éticodisciplinar, no âmbito do CRMV-RJ cumprindo o que determina a Resolução CFMV nº 875 de 12

de dezembro de 2007.



u)

Assim como no item anterior, cabe ao vice-presidente cumprir todos os itens elencados abaixo determinados pelo artigo 12 da Resolução CFMV nº 591/92:

- a) substituir o presidente em suas faltas ou impedimentos eventuais ou definitivos;
- b) colaborar com o presidente no exercício das atribuições que lhe são afetas;
- c) participar das Sessões Plenárias relatando, discutindo e votando a matéria em pauta.

Ao **secretário-geral** compete:

- **a)** substituir o vice-presidente e o tesoureiro em suas faltas ou impedimentos eventuais;
- b) coordenar e dirigir os serviços administrativos da Secretaria do Conselho;
- **c)** examinar os requerimentos e processos de registros em geral, fazendo expedir as respectivas carteiras ou documentos de registro de empresas, devidamente assinados pelo presidente;
- d) zelar pelo controle do expediente;
- **e)** fazer protocolizar o expediente, remetendo-o ao presidente para conhecimento, a quem compete proferir os despachos interlocutórios e as decisões monocráticas cabíveis;
- **f)** organizar, disciplinar e manter atualizado o registro de profissionais e de empresas;
- g) expedir certidões, após assinadas pelo presidente;
- h) propor ao presidente as medidas necessárias à execução dos serviços administrativos da Secretaria do Conselho em nível de "pessoal", tais como: admissão, dispensa, bem como recomendar penas disciplinares;
- i) elaborar e submeter ao presidente o quadro de servidores, a tabela de férias, bem como os

requerimentos e pedidos de licença, devidamente instruídos;

- **j)** preparar, juntamente com o presidente, a pauta dos trabalhos e a ordem do dia das Sessões;
- **I)** participar, juntamente com o tesoureiro, na elaboração da proposta e eventuais reformulações orçamentárias do Conselho, sob a coordenação do presidente;
- m) elaborar, juntamente com o presidente, o Relatório Anual do CRMV;
- **n)** cumprir outras funções de direção administrativa que lhe forem determinadas pelo presidente;
- o) zelar pela conservação dos bens móveis e imóveis do Conselho;
- **p)** participar das decisões do Plenário relatando, discutindo e votando a matéria em pauta;
- **q)** elaborar, juntamente com o tesoureiro, a matéria salarial dos servidores do Conselho, submetendo-a ao presidente;
 - **r)** participar ao Plenário o movimento da Secretaria compreendido entre as Sessões;
 - **s)** elaborar e manter atualizado, juntamente com o tesoureiro, o Inventário Físico-Financeiro do CRMV.

Ao **tesoureiro** compete:

- a) substituir o secretário-geral em suas faltas ou impedimentos eventuais;
- b) dirigir o Setor de Administração Financeira do Conselho;
- c) conservar, sob sua guarda, os papéis de crédito, documentos, bens e valores da Tesouraria;
- d) manter um rigoroso controle do numerário arrecadado ou atribuído ao Conselho, e da movimentação de conta bancária, no Banco do Brasil S.A. ou em outro estabelecimento bancário onde o CFMV mantenha convênio ou venha a autorizá-lo;
- **e)** efetuar pagamentos, respeitada a previsão orçamentária, precedidos de autorização do presidente;
- **f)** endossar cheques para depositar e assinar, juntamente com o presidente, os cheques, sempre nominais, emitidos para efetuar pagamentos autorizados;
- **g)** fornecer ao presidente, mensalmente, balancetes da receita realizada e da despesa efetuada;

- h) participar, juntamente com o secretário-geral, na elaboração da proposta e eventuais reformulações orçamentárias do Conselho, sob a coordenação do presidente;
- i) preparar a prestação de contas anual do Conselho;
- j) propor ao presidente as medidas necessárias a execução dos serviços de administração financeira;
 - I) participar das decisões do Plenário relatando, discutindo e votando a matéria em pauta;
 - m) comunicar à Presidência débitos não saldados, para que o Conselho, como devedor, possa providenciar as medidas cabíveis;
 - n) elaborar, juntamente com o presidente, o Relatório Anual;
 - **o)** elaborar e manter atualizado, juntamente com o secretário-geral, o Inventário Físico-Financeiro do CRMV.

Ao **Plenário (PL)**, órgão legislativo/deliberativo - integrado por todos os membros efetivos de cada CRMV compete:

- a) Observar as Resoluções emanadas do CFMV e as do próprio CRMV, assim como os demais diplomas legais vigentes;
- b) Deliberar quanto a necessidade de modificações no Regimento Interno, a serem submetidas à consideração e aprovação do CFMV;
- c) Julgar infrações à legislação pertinentes ao exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia, cometidas na jurisdição do Conselho, estabelecendo, em cada caso, a sanção legal adequada;
- d) Examinar e adotar medidas consideradas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada;
- e) Sugerir ao CFMV as providências que julgar capazes de aperfeiçoar a regulamentação e o exercício das profissões de médico-veterinário e zootecnista;

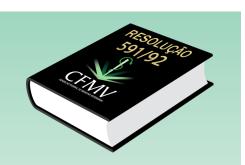
- f) Examinar representações escritas e devidamente assinadas acerca dos serviços ou dos registros de profissionais e de empresas, assim como as infrações as normas atinentes à Medicina Veterinária e à Zootecnia;
- g) Funcionar como "Tribunal de Honra", zelando pelo prestígio e bom nome das profissões;
 - h) Deliberar quanto ao sistema de fiscalização do exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia;
 - i) Deliberar quanto a forma e prestar, aos poderes públicos que atuam na jurisdição, assessoramento em assuntos e matérias de interesse profissional;
 - j) Agir em colaboração recíproca com as entidades civis dos médicos-veterinários e dos zootecnistas da região, decidindo

quanto à elaboração do plano de ação integrada que contemple a realização de congressos, simpósios, estudos ou outros tipos de eventos sobre matérias de competência das respectivas profissões, inclusive as de natureza cultural-científica;

- k) Aprovar a proposta orçamentária (e eventuais reformulações) elaborada(s) pela Diretoria Executiva (DE) com vistas à homologação pelo CFMV;
- I) Aprovar as prestações de contas da Diretoria Executiva, antes do seu encaminhamento ao CFMV;
- m) Apreciar e deliberar sobre o Relatório Anual da Diretoria Executiva, apresentado pelo presidente;

- n) Decidir sobre a aquisição ou alienação de bens imóveis do Conselho, ouvido o CFMV no caso de alienação;
- o) Discutir e votar os requerimentos de inscrições de profissionais;
- p) Eleger, nos termos das disposições gerais deste RIP, a Comissão de Tomada de Contas (CTC);
- q) Expedir as resoluções necessárias ao cumprimento das atribuições do Conselho.

Identificação das principais normas direcionadoras da entidade



Resolução Nº 591 de 26/06/1992

Institui e aprova o Regimento Interno Padrão (RIP) dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária-CRMV's, dá outras providências e revoga, expressamente, as Resoluções nº 381, 398; 425; 426; 480; 508; 509; 558; 566; 569; 570; 578 e 581.

Lei N° 5.517 de 23/10/1968

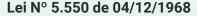
Dispõe sobre o exercício da profissão de médico-veterinário e cria os Conselhos Federal e Regionais de Medicina Veterinária.



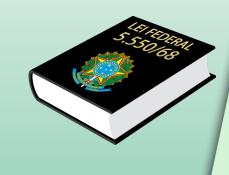


Decreto Nº 64.704 de 17/06/1969

Aprova o Regulamento do exercício da profissão de Médico Veterinário e dos Conselhos de Medicina Veterinária.



Dispõe sobre o exercício da profissão de Zootecnista.



Principais canais de comunicação com a sociedade

Ouvidoria, acesso à informação ou outros meios implementados para se relacionar com o público externo



Portal de notícias com as principais informações do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), contendo orientações dos serviços administrativos prestados, bem como acesso ao Portal da Transparência, de acordo com a Lei de Acesso à Informação. Somente em 2021 foram contabilizados cerca de 10 (dez) mil visitantes únicos no site institucional do Conselho Regional.



O perfil do CRMV-RJ no Instagram é o canal de comunicação de maior alcance com a sociedade e com os profissionais da área, dado o seu dinamismo. São postadas diariamente notícias referentes ao exercício profissional da Medicina Veterinária e Zootecnia, eventos promovidos pelo CRMV-RJ ou por outras instituições das áreas e ações realizadas pelo Conselho Regional. O Instagram (@crmvrj) já somava até o fim de 2021 quase 13 (treze) mil seguidores e um alcance mensal de aproximadamente 20 (vinte) mil contas mensalmente.



Conselho de Perto (WhatsApp)

O Conselho de Perto, canal de comunicação via Lista de Transmissão do WhatsApp, foi instituído em 2019 com o objetivo de enviar informação em primeira mão para os profissionais que se cadastraram. Este canal foi mais uma forma que o CRMV-RJ encontrou de estar perto dos médicos veterinários e zootecnistas fluminenses, que já são mais de 600 (seiscentos) contatos.



Fala.BR

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ) faz parte da Rede Nacional de Ouvidorias. A adesão, prevista pelo Decreto nº 9.492/18, é voluntária e garante o uso gratuito do sistema informatizado de ouvidorias, que possibilita uma atuação ativa nas assembleias, eventos e decisões da Ouvidoria-Geral da União (OGU). A finalidade da Rede Nacional de Ouvidorias é integrar as ações de simplificação desenvolvidas pelas unidades de ouvidoria dos Poderes da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios. Cabe à OGU da Controladoria-Geral da União a coordenação da Rede Nacional de Ouvidorias.





Facebook (crmvrjoficial)

Página do CRMV-RJ na rede social Facebook, na qual são publicadas regularmente postagens de notícias do site institucional. Nesta página também é possível receber mensagens dos usuários que curtiram a página do CRMV-RJ profissionais e sociedade - referente a dúvidas frequentes, solicitações de informações e reclamações. No entanto, ao serem respondidos, os usuários ficam cientes de que a página do Facebook não é o canal oficial para prestar atendimentos e são orientados a entrar em contato com o departamento respectivo do CRMV-RJ por e-mail ou telefone. Possuíamos uma página e, por divergência no aplicativo, ela está inativa desde outubro de 2020. Tivemos que reformular um novo canal em 2021 e estamos novamente tendo a adesão de novos seguidores, com atualmente 712 (setecentos e doze) usuários.



Principais canais de comunicação com a sociedade



Outros canais de comunicação

O CRMV-RJ ainda dispõe de outros canais de comunicação com a sociedade, sendo estes: os atendimentos presenciais – que ocorrem tanto na sede, quanto no escritório regional de Campos dos Goytacazes – telefônicos e por e-mail. Este Conselho também disponibiliza o seu canal de Ouvidoria à sociedade e aos profissionais, por meio do e-mail ouvidoria@ crmvrj.org.br. Os assuntos são relativos a diversas dúvidas, como solicitações de fiscalização e denúncias, éticas e fiscalizatórias.

Portal de Transparência (transparencia.crmvrj.org.br)

A prestação de contas do CRMV-RJ é feita através do Portal da Transparência (https://transparencia.crmvrj.org.br), que é uma das formas dos profissionais e da sociedade realizarem o acompanhamento da gestão (controle social). Segundo a Instrução Normativa nº 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), o Portal da Transparência também é o meio pelo qual é realizado o Controle Externo, que fica a cargo do próprio TCU. De acordo com as regras estabelecidas, o Portal deve informar as metas e os resultados da gestão, assim como prestar informações sobre as receitas que, no âmbito dos Conselhos, advém das anuidades e taxas, além de demonstrar como a Administração está investindo seus recursos - por exemplo, gastos com as atividades finalísticas – prestar contas das demais despesas - como folhas de pagamento, licitações, processos eleitorais, etc.



Chat On-line

O serviço de atendimento por meio do chat on-line (www.crmvrj.org.br) foi implementado no ano de 2021. Essa foi mais uma forma encontrada pelo CRMV-RJ para melhorar a comunicação entre os cidadãos e o Conselho.







Acontecimentos externos relevantes do ambiente no qual o CRMV-RJ está inserido

No exercício de 2021 o contexto pandêmico se manteve, sendo assim, consideramos as recomendações da Organização Mundial de Saúde (OMS), do Ministério da Saúde e das autoridades Estaduais e Municipais para prevenir a disseminação do novo Coronavírus, determinando o revezamento entre o trabalho presencial e o remoto aos colaboradores durante o primeiro semestre, de maneira a diminuir o contato direto de pessoas do mesmo departamento.

Na intenção de nos mantermos alinhados com a esfera macro, o CRMV-RJ emitiu a Portaria CRMV-RJ nº 105/2021 dispondo sobre medidas para a redução do consumo de energia elétrica, a fim de cumprir o Decreto da Presidência da República nº 10.779, de 25/08/2021 que "Estabelece medidas para a redução do consumo de energia elétrica no âmbito da administração pública e federal".



ENTRADAS

Solicitações de Médicos e Veterinários e Zootecnistas

Solicitações de empresas

Denúncias profissionais

Denúncias de empresas

Solicitação de Informações

PROCESSOS FINALÍSTICOS

Fiscalização profissional e de empresas

Habilitação para o exercício profissional

Habilitação legal de empresas e demais prestações de serviços ligados à Medicina Veterinária e à Zootecnia

Julgar

Normatização

Orientação

VALORES GERADOS

Integridade, disciplina e exercício eficaz das profissões de médico veterinário e zootecnista

Valorização profissional

Combate ao exercício ilegal das profissões

Defesa da sociedade

CLIENTES

Médicos Veterinários

Zootecnistas

Empresários do ramo veterinário e zootécnico

Outros órgãos públicos

Instituições de ensino superior

Sociedade

GESTÃO E CONTROLE ORGANIZACIONAL / SUSTENTAÇÃO

MISSÃO

GESTÃO DE **PESSOAS**

GESTÃO DE INFRA-ESTRUTURA

GESTÃO FINANCEIRA

GESTÃO DE T.I.

GESTÃO DE LICITAÇÕES **E CONTRATOS** VISÃO



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Administrativos com o intuito de melhoria contínua, vem estabelecendo novas formas de estruturar e pensar nos procedimentos e processos administrativos com o intuito de melhor gerenciar os riscos desta UPC. Com a implantação da Controladoria Interna a partir de outubro/2020, ficou ainda mais evidenciado o comprometimento da gestão e a visão de governança estruturada.

Tendo em vista a visão sistêmica que o Relato Integrado deve conter, os diretores mais uma vez contaram com a contribuição dos líderes de departamento, assim como com os funcionários para reunir seus riscos em ambiente externo e interno e quais as suas medidas de mitigação. Tal procedimento trouxe grande visão e envolvimento dos funcionários.

Na tabela abaixo, listamos os riscos e suas mitigações, separadas por setores, juntamente com sua classificação de probabilidade de ocorrência.

RISCOS

MITIGAÇÃO

| Queda na arrecadação devido ao período da pandemia da Covid-19 | Manutenção dos valores cobrados das anuidades de pessoas físicas e jurídicas, taxas e emolumentos, assim como possibilidades de pagamento com descontos e parcelado; Disparos de informes nas redes sociais e via e-mail das possibilidades de parcelamento de dívidas com desconto sobre os juros e multa; Realização da semana da conciliação. | Alta | |
|--|--|-------|---|
| Número reduzido de pessoal em relação à demanda de trabalho | Contratação de pessoal através de concurso público que já está em andamento (aprovado na IV Sessão Plenária Ordinária de 05/01/2022). | Média | ייייייייייייייייייייייייייייייייייייייי |
| Acesso de pessoas contaminadas com COVID-19, aumentando o risco de contágio e transmissão do vírus | Uso de máscara, álcool em gel 70%, antepara de proteção em acrílico nas mesas, atendimento ao público mediante agendamento e treinamento de empresa prestadora de serviços para limpeza adequada dos ambientes de intensa circulação. | Alta | , yao |
| Recebimento de demandas não pertinentes a Autarquia | Realização de parcerias com outros órgãos, como por exemplo, Vigilância Sanitária, PROCON e Ministério Público, a fim de melhor atender à sociedade. | Média | |

Informações sobre ações trabalhistas

Atualmente, o CRMV-RJ figura na qualidade de reclamado em 04 (quatro) ações trabalhistas, sendo 03 (três) movidas por determinados colaboradores e 01 (uma) pelo Sindicato dos Servidores de Autarquias de Fiscalização Profissional no Estado do Rio de Janeiro (SINSAFISPRO).

As referidas demandas, bem como seu objeto e atual andamento, encontram-se abaixo elencadas:

Processo nº 0077212-55.2015.4.02.5117

MASPOLI MONTEIRO RUBIM X CRMV-R.J A presente demanda tem como objeto o pedido de reintegração do colaborador Maspoli Monteiro. Atualmente esta Autarquia já cumpriu a obrigação de fazer (reintegrar o reclamante ao posto de trabalho) e de pagar, através de acordo firmado entre as partes e homologado pelo juízo. Diante do pedido do advogado do Sr. Maspoli para que o CRMV-RJ transfira o contrato de CLT para RJU, a procuradoria jurídica apresentou impugnação especifica.

Processo nº 5009003-89.2018.4.02.5101

DAIANE FELIX DA SILVA PEQUENO X CRMV-RJ A presente demanda tem como objeto o pedido da reclamante para ter direito à jornada especial de trabalho, tendo o juízo julgado parcialmente procedente, nos termos do art. 98 da Lei 8.112/90. Atualmente os autos processuais foram remetidos para o TRF2.

Processo nº 0011404-78.2014.5.01.0010

SINDICATO SERV AUT FISC PROF NO
ESTADO RIO DE JANEIRO

X
CRMV-RJ

A presente demanda tem como objeto o pleito de funcionários para que esta Autarquia restabeleça o pagamento do "anuênio", além do pagamento retroativo do mesmo desde o momento da sua suspensão, com os devidos reflexos sobre as férias acrescidas do terço constitucional, 13°s salários, FGTS, INSS, repouso semanal remunerado e demais verbas trabalhistas. Atualmente o processo encontra-se no Tribunal Superior do Trabalho (TST) para julgamento de Recurso de Revista.

Processo nº 0100132-68.2017.5.01.0082

ANA PAULA SOARES PASSOS

X
CRMV-RJ e AMIL ASSISTENCIA MÉDICA
INTERNACIONAL S.A

A presente demanda trata do pleito da reclamante para restabelecimento do contrato do plano de saúde, danos morais e materiais, tendo o juízo julgado o pedido totalmente improcedente. A autora recorreu até o TST, mas a sentença de primeira instância foi mantida.

Demandas judiciais

CRMV-RJ possui um acervo de 10.322 (dez mil, trezentas e vinte e duas) ações judiciais, no estado do Rio de Janeiro, nas mais diversas Comarcas (Municípios), tanto no âmbito da Justiça Federal quanto no da Justiça Estadual, inclusive nos Tribunais Superiores. No ano de 2021 foram distribuídas 755 (setecentos e cinquenta e cinco) execuções fiscais e contabilizados 104 (cento e quatro) processos em que o CRMV-RJ figura como réu.

A Procuradoria Jurídica, além da atuação direta nas ações judiciais envolvendo o CRMV-RJ e a Presidência (Mandados de Segurança), tanto como Autor ou Réu, interage com alguns dos departamentos da entidade, desde o planejamento até a sua execução e seus desdobramentos.

Destaca-se, ainda, a atuação desta procuradoria no ajuizamento e acompanhamento das ações de execuções fiscais, recuperando os créditos de anuidades e multas não pagas em seus vencimentos originais, além de atuar junto ao departamento de compras e licitações, emanando pareceres pontuais e prestando suporte nos processos licitatórios.

Oportunidades

Mesmo com o cenário pandêmico, o CRMV-RJ não estagnou suas atividades, pelo contrário, nos adaptamos e vislumbramos oportunidades que foram implementadas de forma a melhor prosseguir.

- Contratação de uma plataforma de agendamento online para atendimento ao público.
- Adoção da plataforma Zoom para realização de Sessões Plenárias, reuniões, audiências e Sessões de Julgamento.
- Melhores condições de pagamento das anuidades, reduzindo drasticamente a taxa de inadimplência.
- Devido à intensificação da imersão no mundo digital, foi possível alcançar cada vez mais a sociedade com as ações de valorização dos profissionais médico-veterinário e zootecnista.

Perspectivas para 2022

Aplicação do programa de controle da dívida ativa

No final de 2021, o CRMV-RJ recebeu o Assessor de T.I. do regional de Santa Catarina, que realizou a implementação do Sistema de Gestão de Processos Éticos e Módulos de Controles de Dívida Ativa. Em 2022 pretendemos colocar em uso esse programa.

Realização da 2º Semana de Conciliação CRMV-RJ

Considerando o bom resultado alcançado na primeira, pretendemos realizar novamente essa campanha, para que os profissionais e empresas tenham a oportunidade de guitar seus débitos junto a este regional.

Implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)

O CFMV disponibilizará aos regionais acesso ao sistema em questão, que é um software de gestão de protocolos e de processos administrativos. Após a implantação, estima-se reduzir o fluxo interno de documentos físicos, gerando economia de gastos e dinamizando a troca de informações entre os departamentos.

Treinamento e capacitação de colaboradores

A diretoria reconhece que o capital humano é o principal patrimônio das empresas e por isso pretende prover cursos para que os funcionários aprimorem seus conhecimentos constantemente e façam cumprir as normas que são exigidas pela organização.

Renovação da frota de veículos

A meta para os próximos anos é de uma redução nos gastos com os automóveis, pois, como nossa frota encontra-se obsoleta (2012/2013) e com uma alta quilometragem, as manutenções corretivas tornam-se mais constantes.

Nova sede administrativa do CRMV-RJ

Conforme informado no relatório anterior, adquirimos um novo espaço para ampliar a atual sede administrativa, já tendo no exercício passado iniciado os procedimentos licitatórios para utilização do imóvel e, atualmente, aguardamos aprovação do CFMV a fim de seguir para a fase de execução.

Consciência ambiental

Devido à preocupação da atual gestão em trabalhar primando pelos princípios da economicidade e sustentabilidade, iremos implantar um sistema de coleta seletiva e proceder à aquisição de canecas de porcelana a serem disponibilizadas para os colaboradores, medidas que reduzirão drasticamente o acúmulo de lixo comum e o uso de copos descartáveis, respectivamente, além de diminuir os custos.

Lei Federal nº 14.133/2021

O Departamento de Licitações e Contratos desta autarquia pretende implementar os preceitos da nova lei de licitações e, uma vez que, a ainda vigente Lei nº 8666/93, por cautela e conveniência da Administração do CRMV-RJ, vem sendo aplicada como forma de preparo/transição, além de intensificar a utilização de todas as ferramentas disponíveis no sítio eletrônico das Compras Governamentais para suprir todas as necessidades de aquisição de materiais e obtenção de serviços de todos os Departamentos do CRMV-RJ.







Governança, estratégia e desempenho

A Diretoria do CRMV-RJ acompanha a execução das ações que visam o atendimento dos objetivos estratégicos, realizando desde reuniões com as lideranças dos departamentos, análise de relatórios, emissão de ofícios para órgãos das esferas Municipal, Estadual e Federal, até participação de reuniões importantes nas quais Diretores e Conselheiros representam a Autarquia perante outras entidades. Todas as ações são periodicamente acompanhadas também pelos setores estratégicos que realizam a gestão orçamentária e financeira de forma criteriosa, revisando mensalmente os relatórios emitidos pelo sistema de contabilidade e comparando os valores orçados com os valores arrecadados, para que haja total equilíbrio.

A atual gestão atua ativamente para a valorização da Medicina Veterinária e da Zootecnia no estado do Rio de Janeiro. No mês de setembro, na XII Sessão Plenária Ordinária, o plenário aprovou a criação da Comissão Estadual de Saúde Única do CRMV-RJ, com a finalidade de planejar, avaliar, analisar e orientar as ações deste Conselho quanto aos temas referentes à área de Saúde Única, trabalhando em prol de tornar reconhecidas a presença, a participação e a importância do Médico Veterinário para a saúde da população, dos animais e do meio ambiente.

Mantivemos a inovação em nossos procedimentos iniciada no exercício anterior, trazendo cada vez mais tecnologia para as atividades desempenhadas. A contratação de uma plataforma digital para realização de reuniões, Sessões Plenárias, audiências e Sessões de Julgamento de Processos Éticos, de um sistema para agendamento online dos atendimentos presencias, a implementação do chat – mais um canal de comunicação com a sociedade e os profissionais – são exemplos das iniciativas tomadas. Visando permanecer nesse caminho de constante modernização, o plenário aprovou a adesão do CRMV-RJ ao Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

Sempre alinhada aos princípios da Administração, esta Autarquia aderiu, de forma voluntária, ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC). O programa tem uma proposta inovadora, indo ao encontro das ideias da gestão, que acredita em um trabalho eficiente e ético, prestando conta com clareza à sociedade.

Ainda nesse sentido e considerando que os objetivos da entidade devem estar traduzidos em suas ações operacionais, sempre alinhadas à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão restam evidenciadas na alocação de recursos abaixo demonstrada:

ALOCAÇÃO DE RECURSOS COM A ÁREA DE FISCALIZAÇÃO

Salários, Encargos e Benefícios:

R\$1.803.164,26

Combustíveis e

Manutenção dos veículos:

R\$74.607,86

Diárias:

R\$31.000,00

ALOCAÇÃO DE RECURSOS COM AS DEMAIS ÁREAS FINALÍSTICAS

Gestão de Atendimento e Registro
Salários, Encargos e Benefícios:
R\$306.002,06
Gestão de Processo Ético
Salários, Encargos e Benefícios:
R\$379.904,49

VALOR TOTAL GASTO COM INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Jetons:

R\$104.430,00

Verbas Indenizatórias:

R\$49.200,00

Diárias:

R\$125.070,00



Gráfico 01 - Alocação de recursos por área, em 2021

Fiscalização área-fim

Cabe ao Departamento de Fiscalização deste CRMV-RJ fiscalizar o exercício profissional da Medicina Veterinária, da Zootecnia e da prática da responsabilidade técnica, assim como das pessoas jurídicas constituídas sob qualquer uma das formas admitidas em lei, registradas e/ou obrigadas a se registrarem neste Conselho, conforme a Lei nº 5.517/68 e resoluções específicas do próprio regional e CFMV.

O Departamento também é responsável por coibir a prática irregular do exercício da Medicina Veterinária e Zootecnia. Dentre as atividades a nós atribuídas estão: o recebimento e apuração de denúncias (ou encaminhamento para os órgãos competentes), atender às solicitações de outras entidades públicas, fiscalização de estabelecimentos e profissionais correlacionados, notificação de infrações, aplicação de multas e assistência aos profissionais.

Distribuição geográfica

O Estado do Rio de Janeiro possui 92 (noventa e dois) Municípios distribuídos em: Região Metropolitana (22), Região Norte Fluminense (09), Região Noroeste Fluminense (13), Região da Costa Verde (03), Região das Baixadas Litorâneas (10), Região Centro-Sul Fluminense (10), Região Médio-Paraíba (12) e Região Serrana (13).

Devido à disparidade do quantitativo de Municípios por região e de empresas atuantes, a fim de dinamizar a logística fiscalizatória e distribuir entre os Agentes de Fiscalização um número semelhante de estabelecimentos, a área de atuação dos mesmos não segue a distribuição supracitada, mas conforme demonstrado abaixo:

| | Carlos Freitas | Gilson dos Santos | Giselle Martins | Leonardo Lopes | Marcella Esdras |
|--------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| Região Metropolitana | X | 6 | 9 | 4 | 2 |
| Região Norte fluminense | 9 | X | X | X | X |
| Região Noroeste Fluminense | 13 | X | X | X | X |
| Região da Costa Verde | x | X | 1 | X | 2 |
| Região das Baixadas Litorâneas | X | X | X | 10 | X |
| Região Centro-Sul Fluminense | x | 3 | 3 | X | 4 |
| Região Médio Paraíba | X | X | 6 | 2 | 4 |
| Região Serrana | x | 11 | X | X | 2 |
| TOTAL POR FISCAL | 22 | 20 | 19 | 16 | 14 |

Quadro 01 - Área geográfica de fiscalização distribuída aos fiscais do CRMV-RJ

Em 2021, contávamos com 03 (três) Agentes de Fiscalização em exercício no primeiro semestre, tendo o Agente Carlos retornado no mês de julho e a Agente Giselle em agosto, momento no qual passamos a contar com 05 (cinco) Agentes de Fiscalização em exercício. Vale ressaltar que a Fiscal Marcella desempenha também serviço interno, na maior parte do tempo.

Durante o ano, houve a reintegração e readaptação do Agente de Fiscalização

Máspoli Monteiro Rubim, porém, atualmente, o mesmo encontra-se de licença médica por tempo indeterminado.

* Devido a grande demanda de fiscalização no município do Rio de Janeiro, todos os fiscais, com exceção do agente

Carlos Freitas.

localidade.

realizam diligência na



No exercício de 2021 foram visitados 2328 (dois mil trezentos e vinte e oito) estabelecimentos, tendo sido 1525 (mil quinhentos e vinte e cinco) visitas proativas, ou seja, decorrente de planos de fiscalização e 803 (oitocentas e três) reativas, ou seja, decorrentes de denúncias, por demanda de outros órgãos (Ministério Público, Vigilância Sanitária, Prefeitura, ONGs) ou da própria diretoria do CRMV-RJ e ainda por solicitação do Departamento de Registros, para verificar adequação de novas empresas à Resolução CFMV nº 1275/2019 ou para diligência a fim de constatar o encerramento das atividades para cancelamento de registro.

Foram fiscalizados 2328 (dois mil trezentos e vinte e oito) estabelecimentos, sendo 25 (vinte e cinco) CPF's, constando em nosso Sistema, portanto, como Pessoas Físicas e 2303 (dois mil trezentos e três) Pessoas Jurídicas.

| ESTABELECIMENTOS FISCALIZADOS | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------|------|------|--|--|--|--|--|--|
| ANO | 2019 | 2020 | 2021 | | | | | | |
| JAN | 355 | 307 | 197 | | | | | | |
| FEV | 361 | 325 | 145 | | | | | | |
| MAR | 327 | 212 | 184 | | | | | | |
| ABR | 372 | 0 | 62 | | | | | | |
| MAI | 438 | 0 | 187 | | | | | | |
| JUN | 343 | 131 | 163 | | | | | | |
| JUL | 323 | 209 | 202 | | | | | | |
| AGO | 514 | 265 | 255 | | | | | | |
| SET | 489 | 276 | 278 | | | | | | |
| OUT | 576 | 289 | 234 | | | | | | |
| NOV | 491 | 252 | 193 | | | | | | |
| DEZ | 272 | 359 | 228 | | | | | | |
| TOTAL | 4861 | 2625 | 2328 | | | | | | |

Quadro 02 - Número de estabelecimentos fiscalizados nos anos de 2019, 2020 e 2021, pelo CRMV-RJ

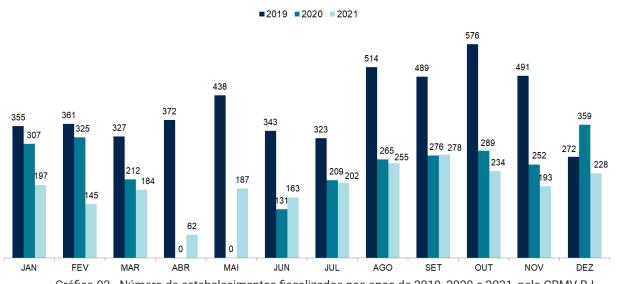
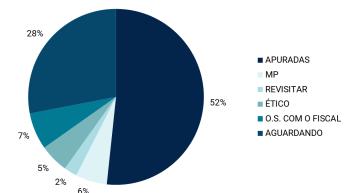


Gráfico 02 - Número de estabelecimentos fiscalizados nos anos de 2019, 2020 e 2021, pelo CRMV-RJ, distribuídos por meses



6%
Gráfico 03 - Quantidade de denúncias em 2021 e seus *status*

Foram recebidas 208 (duzentas e oito) denúncias, das quais 136 (cento e trinta e seis) foram apuradas e 72 (setenta e duas) estão pendentes.

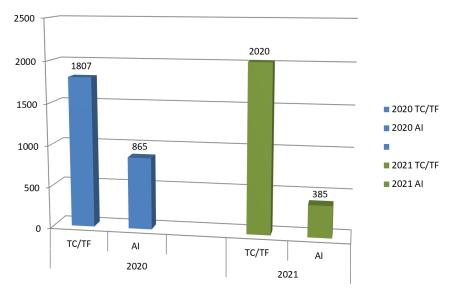


Gráfico 04 - Tipos de documentos lavrados pela fiscalização do CRMV-RJ em 2020 e 2021

Foram lavrados 385 (trezentos e oitenta e cinco) Autos de

Autos Cancelados

Autos Regularizados

Autos Suspensos

Autos de Multa

3%

15%

Gráfic
autuac
Depar
do CR

Gráfico 05 - Quantidade de autuações lavradas pelo Departamento de Fiscalização do CRMV-RJ no ano de 2021

Infração e 2020 (dois mil e vinte) Termos de Fiscalização e Constatação, totalizando 2405 (dois mil quatrocentos e cinco) documentos em 2021. No ano anterior, 2020, o total foi de 2781 (dois mil setecentos e oitenta e um) documentos.

Das 385 (trezentos e oitenta e cinco) autuações lavradas, tivemos um bom índice de regularização, conforme demonstrado no gráfico 05.

Cabe informar que, como resultado de tais autuações, foram realizados 74 (setenta e quatro) novos registros e 171 (cento e setenta e uma) anotações de responsabilidade técnica.

Quanto às demandas recebidas para verificar a adequação à Resolução do CFMV nº 1275/2019, das 562 (quinhentas e sessenta e duas) solicitações recebidas, apenas 29 (vinte e nove) estão com a situação "aguardando", o que representa 5,2% das demandas; 471 (quatrocentos e setenta e uma) solicitações foram atendidas (83,8%) e 104 (cento e quatro) solicitações (18,5%) estão aguardando a revisita ou a OS (Ordem de Serviço) já foi encaminhada para o Agente de Fiscalização.

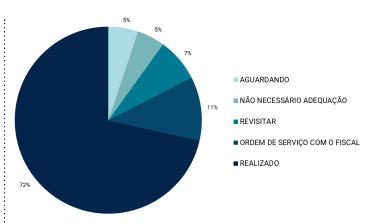
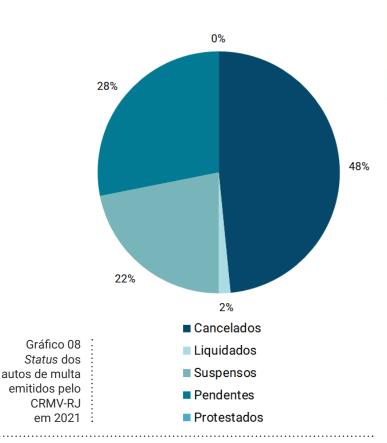


Gráfico 06 - *Status* dos estabelecimentos fiscalizados pelo CRMV-RJ em 2021 (Resolução CFMV 1275/2019)



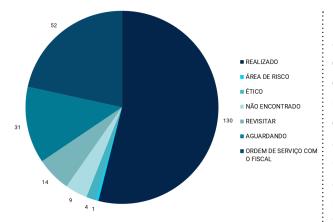


Gráfico 07 - Diligências realiadas pelo Departamento de Fiscalização do CRMV-RJ em 2021

No que diz respeito às diligências do próprio departamento, resultantes dos processos administrativos, 65,5% já foram atendidas, estando pendentes apenas 34,4%, conforme as situações descritas no gráfico 07.

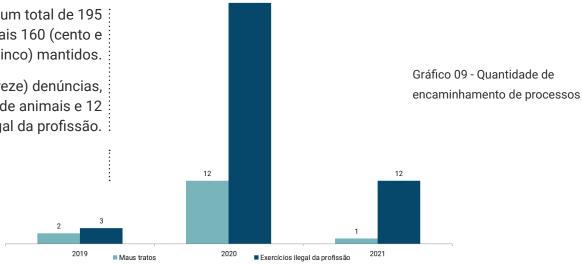
No exercício de 2021 foram gerados 192 (cento e noventa e dois) Autos de Multa, dos quais 93 (noventa e três) foram cancelados, 03 (três) liquidados, 42 (quarenta e dois) suspensos e 54 (cinquenta e quatro) permanecem pendentes.

O Departamento de Fiscalização realizou 130 (cento e trinta) cobranças extrajudiciais referentes a processos dos anos de 2016 e 2017 através do envio de Ofícios.

Insta destacar que desde 2016 os Autos de Multa são cancelados quando o autuado regulariza a infração até a data do vencimento do boleto emitido, com base na Resolução CFMV nº 1124/2016; outros motivos para o cancelamento de um Auto de Multa podem ocorrer por decisão judicial ou por decisão do plenário do CRMV-RJ.

Encaminhamos para julgamento em Plenário um total de 195 (cento e noventa e cinco) processos, dos quais 160 (cento e sessenta) foram cancelados e 35 (trinta e cinco) mantidos.

Encaminhamos para o Ministério Público 13 (treze) denúncias, tendo sido 01 (uma) por motivo de maus tratos de animais e 12 (doze) por suposto exercício ilegal da profissão.



Neste período de janeiro a dezembro de 2021 recebemos aproximadamente 43 (quarenta e três) casos de empresas que moveram e/ou ganharam ações judiciais contra o CRMV-RJ. Em 32 (trinta e dois) casos este Departamento emitiu Despacho Administrativo com o cancelamento de autos (Infração ou Multa) existentes, em outros 06 (seis) casos não havia processo para ser cancelado e nos restantes há situações em que o processo físico está com CFMV ou aguardando decisão judicial.

No que se refere aos programas de castração apresentados, contabilizamos um total de 13 (treze projetos):

| ATIVOS | 03 |
|---------------------|----|
| FINALIZADOS | 02 |
| ANALISADO | 01 |
| AGUARDANDO PLENÁRIA | 03 |
| EM ANÁLISE | 03 |
| SUSPENSO | 01 |

Por dentro da fiscalização

O tempo médio para apuração das denúncias no exercício de 2021 foi de 50 (cinquenta) dias, enquanto no ano anterior foi de 40 (quarenta).

O aumento no prazo justifica-se pelas mudanças internas que ocorreram no Departamento de Fiscalização, principalmente no que diz respeito à estratégia de realizar as visitas de fiscalização em dupla, quando referentes a denúncias, devido ao alarmante aumento da violência no estado do Rio de Janeiro.

Entretanto, houve uma maior efetividade no andamento das mesmas, conforme a seguir:

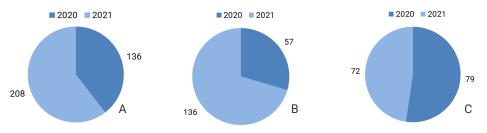


Gráfico 10 - Quantidade de denúncias recebidas, apuradas e pendentes, em 2020 e 2021

o mês de fevereiro foi realizada uma reunião da superintendência jurídica e executiva com a procuradoria jurídica (Souza Guerra Advogados) e toda a Diretoria Executiva deste Conselho, que resultou em um parecer jurídico conjunto, Parecer Conjunto nº 001/2021.

A Primeira Seção do Superior Tribunal de Justiça, ao julgar o Resp. 1.338.942-SP, firmou tese de que "não estão sujeitas a registro perante o respectivo Conselho Regional de Medicina Veterinária nem à contratação de profissionais nele inscritos como responsáveis técnicos as pessoas jurídicas que

explorem as atividades de comercialização de animais vivos e venda de medicamentos veterinários, pois não são atividades reservadas à atuação privativa do médico veterinário", salvo se houver comprovação inequívoca quanto à necessidade de assistência/ingerência do profissional Médico Veterinário em tais seguimentos.

Sendo assim, por cautela, opinamos pela suspensão dos autos de infração e/ou multa que tenham esse objeto, de modo a evitar a litigiosidade desses casos ainda não ajuizados e, consequentemente, prejuízos financeiros ao erário com custas judiciais, honorários advocatícios sucumbenciais e indenizações, bem como ainda a responsabilidade do Gestor Público em demandar ações judiciais sobre tema já pacificado pelo STJ.

Entretanto, a despeito da suspensão sugerida, entendemos por razoável a manutenção da "fiscalização pedagógica" nos estabelecimentos que possuam em seu objeto social as atividades aqui tratadas, justamente para que eventual necessidade de assistência/ingerência do profissional Médico Veterlnário seja observada in loco.

Processo Ético

Cabe ao Departamento de Processos Éticos atender toda a demanda referente às denúncias que envolvem possíveis infrações éticas por parte dos médicos- veterinários ou zootecnistas. Sempre seguindo o Código de Ética do Médico- Veterinário e o Código de Processo Ético, o departamento irá dar o prosseguimento recebendo a denúncia, instaurando Processo Ético, instruindo o mesmo através de depoimentos das partes e testemunhas, e, por fim, levando até o julgamento do profissional. O setor ainda presta informações por e-mails, atendimentos telefônicos e também presenciais, dando todo o suporte ao denunciante, denunciado e também ao público em geral.

No exercício de 2021 foi atendida toda a demanda do departamento relacionada à necessidade de prestação de informações por e-mails, atendimentos telefônicos e presenciais.

Foram registradas 44 (quarenta e quatro) denúncias por meio de protocolo, tendo restado apenas 19 (dezenove) para análise do presidente, pois 12 (doze) já haviam sido analisadas e possuíam indicativo de abertura de processo ético disciplinar, aguardando, apenas, conselheiro disponível para condução das instruções e 13 (treze) evoluíram para processos que foram instaurados, encontrando-se já em andamento. Dos 34 (trinta e quatro) Processos Éticos instaurados, 21 (vinte e um) foram de anos anteriores. Tivemos um total de 06 (seis) denúncias arquivadas.

Dos 32 (trinta e dois) processos julgados, 10 (dez) foram arquivados, 02 (dois) tiveram como decisão a penalidade de censura confidencial, 18 (dezoito) a de censura pública e 02 (dois) a de suspensão. Desse total, tivemos 12 (doze) recursos ao Conselho Federal de Medicina Veterinária.

| Penalidade | Valor da Multa | Quantidade | | |
|----------------------|----------------|------------|--|--|
| Censura Pública | R\$ 1.500,00 | 01 | | |
| Censura Pública | R\$ 2.400,00 | 15 | | |
| Censura Pública | R\$ 1.200,00 | 01 | | |
| Censura Pública | R\$ 526,00 | 01 | | |
| Censura Confidencial | R\$ 1.500,00 | 01 | | |
| Censura Confidencial | R\$ 1.000,00 | 01 | | |
| Suspensão | R\$ 3.000,00 | 01 | | |
| Suspensão | R\$ 2.400,00 | 01 | | |
| Arquivamento | - | 10 | | |

Quadro 03 - Desdobramentos dos processos éticos, e valores de multas, no ano de 2021

| | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|------|------|------|
| Denúncias recebidas | 24 | 57 | 44 |
| Denúncias arquivadas | 2 | 7 | 6 |
| Denúncias sob análise | 18 | 14 | 19 |
| Denúncias com indicativo abertura Processo | 4 | 18 | 12 |
| Processos Éticos abertos | 8 | 18 | 34 |
| Julgamentos de Processo Ético | 14 | 21 | 32 |
| Processos com Recursos no CFMV | 1 | 5 | 12 |

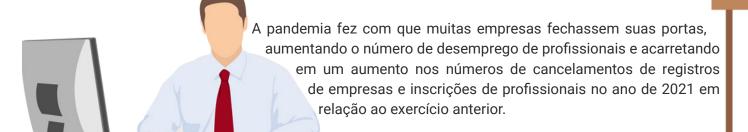
Quadro 04 - Comparativo de denúncias nos anos de 2019, 2020 e 2021

Registros

Departamento de Registros é responsável por atividades ligadas aos processos finalísticos da Autarquia, de acordo com a Lei 5.517/68 e Resoluções específicas, como a CFMV nº 1041/13, no que se refere à inscrição de pessoa física, registro de pessoa jurídica, cadastro de ART e os subprocessos que derivem desses, como cancelamentos, transferências entre

regionais, emissão de certificado de regularidade para estabelecimentos devidamente registrados e de

certidões de pessoa física e jurídica.



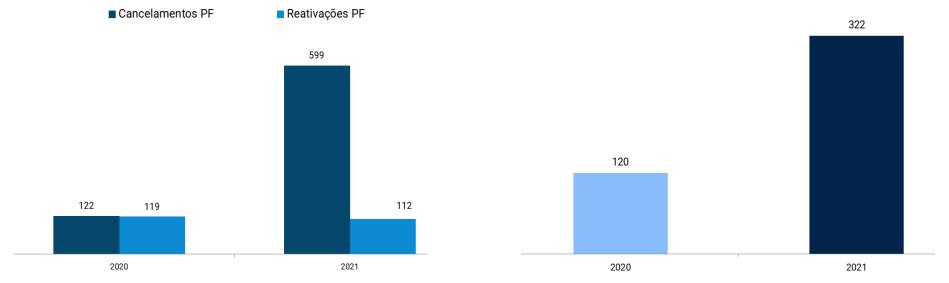


Gráfico 11 - Cancelamentos de inscrições de pessoas físicas X Reativações, nos anos de 2020 e 2021

Gráfico 12 - Cancelamentos de registros de empresas, nos anos de 2020 e 2021

Registros

No exercício passado o departamento contou com realinhamentos e revisões de processos, visando reduzir a burocracia e aumentar a qualidade dos serviços.

Abaixo os principais números:

| Médicos Veterinários Atuantes | 12.173 |
|--|--------|
| Empresas Atuantes | 7.794 |
| Novos Médicos Veterinários Registrados | 886 |
| Novas Empresas Registradas | 752 |
| Zootecnistas Atuantes | 340 |
| Transferências Recebidas Médicos Veterinários. | 90 |
| Novos Zootecnistas Registrados | 8 |
| Transferências Recebidas Zootecnistas | 3 |

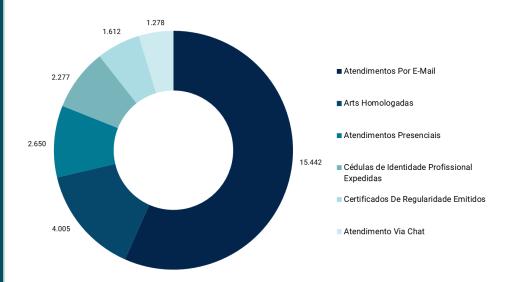


Gráfico 13- Principais serviços prestados pelo Departamento de Registro em 2021

| Item | Atividade | Jan 21 | Fev 21 | Mar 21 | Abr 21 | Mai 21 | Jun 21 | Jul 21 | Ago 21 | Set 21 | Out 21 | Nov 21 | Dez 21 | TOTAL |
|------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|
| 1 | Total de Atendimentos por E-mails | 435 | 322 | 485 | 406 | 313 | 360 | 260 | 410 | 344 | 132 | 371 | 222 | 4260 |
| 2 | Total de Atendimentos por E-mails da sede | 0 | 290 | 635 | 505 | 551 | 398 | 403 | 126 | 156 | 12 | 0 | 0 | 3076 |
| 3 | Total de profissionais inscrito para o curso de RT | 21 | 0 | 33 | 39 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 |
| 4 | Total de Certificados de Regularidades Emitidos | 71 | 96 | 237 | 133 | 136 | 145 | 129 | 134 | 112 | 93 | 103 | 101 | 1490 |
| 5 | Total de Atendimentos Presencial | 25 | 42 | 31 | 15 | 25 | 39 | 28 | 28 | 39 | 29 | 35 | 27 | 363 |
| 6 | Total de Correspondências Recebidas | 3 | 5 | 4 | 1 | 2 | 5 | 2 | 3 | 2 | 5 | 8 | 1 | 41 |
| 7 | Total de Ligações Atendidas | 135 | 103 | 96 | 72 | 124 | 103 | 114 | 165 | 183 | 141 | 113 | 98 | 1447 |
| 8 | Total de Profissionais Convidados para Solenidade | 7 | 17 | 22 | 0 | 0 | 12 | 12 | 9 | 15 | 20 | 16 | 8 | 138 |
| 9 | Total de Atendimento Por Agendamento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 10 | Total de Atendimento no Chat | 0 | 0 | 24 | 75 | 89 | 53 | 34 | 41 | 39 | 30 | 35 | 64 | 484 |
| 11 | Total de Documentos de Fiscalização Lançados no Siscad (AI, TF e TC) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 60 | 101 | 69 | 15 | 79 | 366 |
| 12 | Remessa de Documentos para Sede – por malote | 56 | 57 | 91 | 79 | 90 | 107 | 149 | 98 | 75 | 86 | 197 | 49 | 1134 |
| 13 | Total de Cadastro Analisado da Planilha de Inatividade - Análise de cadastro | 99 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 102 | 285 | 261 | 648 |
| 14 | Planilha CFMV Alteração de Capital Social | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 724 | 724 |
| 15 | Total de ARTs Analisada na Planilha de Pós-cadastro de ART | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 84 | 126 | 68 | 278 |

Quadro 05 - Quantitativo das atividades administrativas desempenhadas, em 2021

No ano de 2021 ocorreram as solenidades de entrega de cédula de identidade profissional de 50 turmas na sede, e 10 na subsede de Campos dos Goytacazes, além da administração de 18 Cursos de Responsabilidade Técnica sob aspecto Jurídico.

Gestão de pessoas

Departamento Pessoal é o responsável pela realização de tarefas ligadas ao quadro de funcionários do CRMV-RJ através de processos burocráticos que envolvem recrutamento, seleção, admissão, controle de horários, folha de pagamento, 13° salário, férias, dispensa, entre outras atividades referentes aos colaboradores. Sua atuação é direcionada pelo cumprimento de todos os direitos trabalhistas junto às leis e demais normas previstas na CLT.

Acreditando que a diversidade de talentos com diferentes histórias, formações, experiências e habilidades irão acrescentar no desenvolvimento do Órgão, promovemos a inserção de 02 (dois) jovens para o Programa Jovem Aprendiz. A iniciativa é fruto da Lei nº. 10097/2000 da Aprendizagem, que é voltada para a preparação e inserção de jovens no mundo do trabalho.

Estrutura de pessoal da unidade

No exercício de 2021, o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro possuía em seu quadro funcional 38 (trinta e oito) funcionários, no qual foram admitidos nesta Autarquia 03 (três) funcionários comissionados contratados pelo Regime Celetista de Trabalho (CLT), com base na Resolução do Conselho Federal de Medicina Veterinária Nº 904/2009 e 1018/2012.

No que diz respeito aos benefícios adicionais concedidos aos colaboradores, esta entidade fornece Vale Transporte, Auxílio Refeição e Plano de Saúde da Empresa Amil, sendo o último concedido apenas aos funcionários que desejam.

Descrevemos abaixo um quadro comparativo de percentual de colaboradores lotados no Departamento de Fiscalização em relação aos demais setores e o percentual de Agentes de Fiscalização em relação ao total de funcionários, uma vez que o ato de fiscalizar o exercício da Medicina Veterinária e Zootecnia é a atividade fim do Conselho.

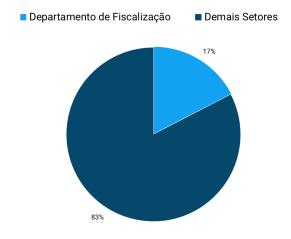


Gráfico 14 - Percentual de colaboradores lotados no Departamento de Fiscalização em relação aos demais setores

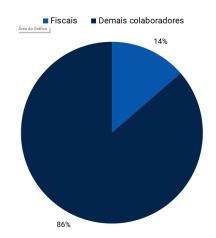
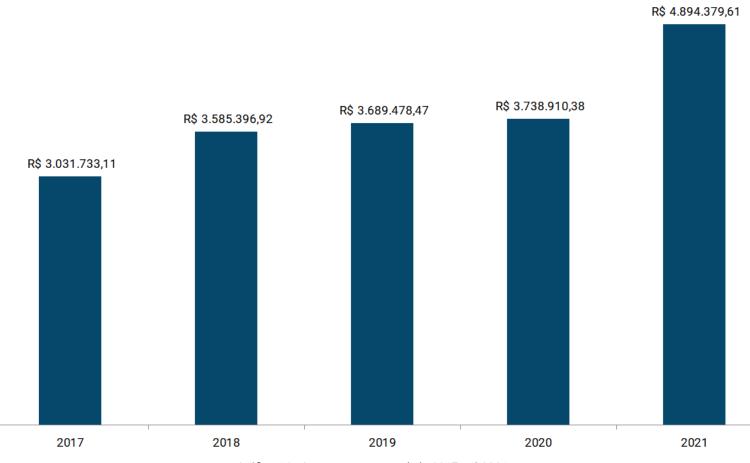


Gráfico 15 - Percentual de Fiscais em relação ao total de colaboradores do CRMV-RJ

Evolução dos gastos com pessoal nos últimos 05 (cinco) anos

Considerando o aumento de profissionais e empresas inscritos nos últimos anos e a exigência de atender a novas demandas provindas de tal crescimento, observou-se a necessidade de promover novas contratações.

Um ponto importante a citar são os reajustes salariais que influenciaram na despesa, uma vez que todo ano este Conselho atualiza as bases salariais conforme o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) e, como forma de preservar o poder de compra dos colaboradores e acompanhando os valores de mercado, a Diretoria Executiva reajustou o salário dos funcionários concedendo um aumento de R\$500,00 (quinhentos reais) no salário base e o mesmo acréscimo na gratificação de líderes de Departamento na competência de maio/2021.



Gestão de licitações e contratos, incluindo de T.I.

Contratações relevantes

No exercício de 2021 o CRMV-RJ manteve a média de contratos necessários para o bom funcionamento das atividades administrativas e finalísticas, buscando atingir os objetivos estratégicos da Autarquia, bem como primando pela segurança da saúde dos funcionários e de todos os que comparecem às atividades presenciais atualmente oferecidas pelo Conselho.

Uma das mudanças que a Diretoria do CRMV-RJ implantou foi o sistema de atendimento por agendamento on-line, tornando possível o controle de pessoas que comparecem à sede e ao escritório regional para atendimento.

Abaixo elencamos os processos licitatórios realizados no exercício de 2021:

- I. Concorrência Alienação, por venda, de imóvel de propriedade do CRMV-RJ Licitação Deserta;
- II. Convite Elaboração de Projetos de Arquitetura para o imóvel do 15º e 16º andar, adjudicada e homologada para empresa Arquitetando Ltda;
- III. Convite Elaboração de Concurso Público CRMV-RJ Nº01/2021, adjudicada e homologada para empresa Instituto Quadrix;
- IV. Pregão 01/2021 Serviços de Limpeza e Copa, adjudicada e homologada para empresa LM Fluminense Serviços de Limpeza Eireli;
- V. Pregão 02/2021 Serviço de Segurança Desarmada adjudicado e homologado para empresa Protaque Segurança e Vigilância Eireli;
- VI. Pregão 03/2021 Aquisição de Automóveis Licitação Deserta;
- VII. Pregão 04/2021 Aquisição de Automóveis Licitação Deserta;

VIII. Pregão 05/2021 – Aquisição de Material de Expediente, adjudicados e homologados às empresas Quality Atacado Eirelli, Erisson Meireles Mendes de Souza 124084387998, SDK Comércio de Suprimentos para Informática Eirelli Epp e Vipe Comércio Eirelli Epp;

- IX. Pregão 06/2021 Aquisição de Automóveis Licitação Fracassada;
- X. Adesão à ARP nº 08/2020 para aquisição de 18 (dezoito) desktops, 04 (quatro) notebooks e 02 (dois) monitores, homologados às empresas Dell Computadores Ltda, Positivo Tecnologia S.A., Fagundez Distribuição Ltda e Daten Tecnologia Ltda

No exercício de 2021 foram realizados 45 (quarenta e cinco) processos de Dispensa em razão do valor, 28 (vinte e oito) renovações de contratos, 05 (cinco) processos de Inexigibilidade, 06 (seis) Pregões Eletrônicos, 01 (um) convite e 01 (uma) Adesão à Ata de Registro de Preço do Ministério da Economia.

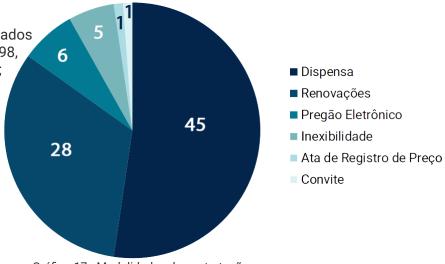


Gráfico 17 - Modalidades de contratação realizadas no ano de 2021

Gestão de Tecnologia da Informação

As atribuições do Setor de Informática compreendem a manutenção dos equipamentos de Informática na instituição, e a orientação e suporte das tecnologias utilizadas no serviço, assim como a sugestão de novas tecnologias que possam otimizar e facilitar as rotinas de trabalho. Faz parte também a gestão das informações da instituição, incluindo sua segurança e disponibilidade para os servidores da unidade.

A Tecnologia da Informação é um departamento do CRMV-RJ que se reporta diretamente à Presidência e Diretoria Executiva, é

composta por um colaborador efetivo e um Assessor de Informática.

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI o CRMV-RJ estará sendo elaborado no próximo exercício um Plano Diretor de Tecnologia da Informação, estabelecendo regras para registrar, organizar e difundir as informações existentes e geradas no Conselho, otimizando e sistematizando os processos.

Contratações mais relevantes de recursos de T.I.

Os principais sistemas utilizados no CRMV-RJ estão descritos abaixo. Todos são de empresas/instituições externas, e foram comprados, através dos meios legais de compra, ou cedidos, no caso do SISCAD. Por este motivo, todos eles têm como responsável técnico a própria empresa/instituição. O CRMV-RJ não tem qualquer gerência sobre a manutenção e administração desses sistemas, estando os Backups e manutenções sob responsabilidade das empresas contratadas.

SISCAD

Sistema de cadastro dos profissionais e empresas fiscalizados pelo órgão. Criado e cedido pelo CFMV ao sistema CFMV/CRMVs. Este sistema possui banco de dados próprio, hospedada em máquina gerenciada pelo setor responsável do CFMV. Como medida de otimização do sistema, foram instaladas em cada máquina do CRMV-RJ uma instância do SISCAD, independente do sistema instalado no servidor central. Medida esta que visa desafogar o acesso a uma só (máquina central), pois o acesso é feito individualmente em cada máquina. Outra vantagem é a independência de um único computador para acessar o sistema.

Está em fase de desenvolvimento, pelo CFMV, a versão WEB do SISCAD, que trará inúmeros benefícios comparados à versão atual, em DELPHI. Dentre eles, mais recursos disponíveis, mais velocidade e disponibilidade de acesso por qualquer navegador com internet. Alguns módulos WEB já foram implementados, restando apenas poucos módulos para que tenhamos o sistema completo rodando sob a plataforma WEB.

SISPAT

</>

Sistema de controle de bens patrimoniais do Conselho, seguindo a determinação da legislação vigente. O programa é desenvolvido pela Implanta Informática. Principais características: Cadastro dos bens patrimoniais (móveis e imóveis) do Conselho; Controle das movimentações dos bens (unidades e responsáveis envolvidos); Emissão dos Termos de Responsabilidade; Identificação dos bens móveis por código de barras; Possibilidade de utilização de Palmtop para controle de inventário (conferência); Gráficos e relatórios de itens por unidade, responsável, conta contábil e tipo; Integração total com a contabilidade (incorporações e baixas patrimoniais); Possibilidade de criação/customização de relatórios.

Gestão de Tecnologia da Informação

SISCONT

Sistema de controle integrado de contabilidade e orçamento. O programa é desenvolvido pela Implanta Informática, em total conformidade com as novas Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP. Permite o controle integrado de contabilidade e orçamento, obedecendo a cada uma das etapas da execução das despesas e das receitas, inclusive com a retenção dos tributos e Conciliação bancária automática utilizando extrato bancário eletrônico. Tem como funcionalidades: Orçamento, Execução Orçamentária (Pagamentos, recebimento) e Contabilidade.

SIALM

Sistema de controle de estoque de materiais de consumo do Conselho, registrando as entradas e saídas realizadas para cada unidade. O programa é desenvolvido pela Implanta Informática e tem como suas principais características: Controle do estoque de Almoxarifado (entradas e saídas); Atendimento de pedidos efetuados através do módulo de requisição eletrônica na intranet/internet; Controle de consumo por período, unidade (setor) responsável pelo pedido etc; Identificação dos itens por código de barras; Controle dos recebimentos de Ordens de Compra; Controle de Inventário; Emissão de Gráficos e Relatórios de Consumo; Integração com a contabilidade (SISCONT).

Folhamatic

Sistema de gestão de Departamento Pessoal para Folha de Pagamento, com geração de arquivos eletrônicos, integração de diversos relatórios e

operações automáticas. É desenvolvido pela empresa SAGE, e tem como principais funcionalidades: Integração com outros sistemas; Exportação de dados para CAGED, RAIS e RAIS Genérico, DIRF, Homolognet, SindiNet, SindicatoNet, GRRF, SEFIP, MANAD, Arquivo Magnético; Exportação dos valores da folha de pagamento para diversos bancos; Log de Acesso - Relatório de Controle de Acesso; Simulação e Cálculo da Rescisão Contratual e Rescisão Complementar; Cálculo de Férias Coletivas, individuais e Férias em Dobro; Controle de Benefícios (assistência médica, odontológica, entre outros); Gerador de relatórios, contratos e etiquetas totalmente configuráveis; Controle de desconto de empréstimo consignado na folha de pagamento; Cálculo de folha de pagamento rateado por obra e separado por departamento.

e-ART

Sistema integrado ao SISCAD elaborado pelo CFMV e aderido pelo CRMV-RJ para o cadastramento de anotações de responsabilidade técnica on line, bem como alterações de dados, emissão de boletos e de certidões por parte das empresas e profissionais registrados.

Sistema de Controle de Dívida Ativa / Processos Éticos

Foi cedido pelo CRMV-SC dois programas de controle (Processos Éticos e de Dívida Ativa), desenvolvidos pelo T.I. da regional. O servidor Carlos Alberto Pereira fez a implantação e treinamento dos sistemas junto aos departametos correspondentes. Ao longo do ano de 2022 serão inseridos dados nestes dois sistemas, para que seja iniciado o seu uso.

Todos os sistemas citados são críticos para os setores que o utilizam, sendo estes dependentes dos sistemas para o bom andamento dos serviços. Também são dependentes de acesso à Internet, não podendo utilizá-los caso o acesso não exista. Caso os programas citados sejam descontinuados, existem outros programas no mercado (Exceto o SISCAD, que é específico do sistema CFMV/CRMVs) que podem suprir a demanda, devendo somente ser estudado com cuidado uma forma de transportar os dados existentes para o novo sistema.

Gestão de Tecnologia da Informação

A fim de entregar cada vez mais um serviço com qualidade, gerando valores para a sociedade, o CRMV-RJ está sempre investindo em tecnologia. Uma das principais iniciativas foi a compra de 20 computadores desktop e 05 notebooks para a renovação do parque tecnológico, pois algumas máquinas já não estavam mais suportando a demanda de alguns serviços. A ata de registro de preço, do Ministério do Planejamento, aderida no ano anterior, teve sua aquisição finalizada em 2021. Os computadores já foram entregues e se encontram em pleno funcionamento.

Devido ainda às limitações da pandemia provocada pelo Coronavírus, foi mantido a aquisição do software de videoconferência, permitindo assim que reuniões, plenárias, depoimentos continuassem sendo realizados durante o ano de 2021.



Principais desafios

- Velocidade dos avanços tecnológicos frente à burocracia dos processos de aquisição no setor público;
- Aquisição de peças de informática em um mesmo fornecedor;
- Empresas habilitadas que possuam viabilidade técnica para participar de processos licitatórios;
- Falta de qualidade em serviços ou equipamentos oferecidos por algumas empresas de informática.

Um novo portal do CRMV-RJ foi lançado em março de 2021. Neste novo site forma implementados novas ferramentas para facilitar os usuários, tais como chat, formulários on-line de inscrições e registros, formulários para denúncias, nova estrutura de informações, maior experiência de usabilidade e navegabilidade etc.

A reformulação do Portal da Transparência também foi realizada, trazendo mais clareza nas informações e um visual mais leve de se navegar. A reformulação se tornou necessária para nos adequarmos às

novas exigências de transparência de informações, além de fornecer um visual mais

atrativo para a navegação.



Ações futuras

Melhorar a prestação de serviços online por meio de contratação ou desenvolvimentos de aplicativos específicos, de forma a tornar os processos com nossos clientes, Médicos Veterinários, Zootecnistas e Empresas, cada vez mais prático e rápido.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração da Contadora



O Departamento de Contabilidade é responsável pelo registro de atos e fatos que modificam a situação patrimonial, financeira e orçamentária do CRMV-RJ, interagindo com os demais Departamentos em busca de informações para a elaboração da proposta orçamentária de cada exercício, juntamente com a Diretoria, acompanha a execução orçamentária da receita e da despesa dando suporte à Diretoria para tomada de decisões, monitora as dotações das despesas, emite as Notas de Empenho e a elaboração de possíveis créditos adicionais suplementares, respeitando a Lei 4.320/64, às Normas do CFMV e às Instruções da STN.

Além disso, a contabilidade gera as Demonstrações Contábeis; envia as declarações fiscais aos órgãos competentes, elabora os Balancetes mensais, o Balanço, a Prestação de Contas do Exercício enviando-os ao CFMV para homologações.

As demonstrações apresentadas são:

Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos do CRMV-RJ; Balanço Orçamentário – tem a finalidade de evidenciar o confronto entre a estimativa das receitas e despesas com a execução; Balanço Financeiro e a Demonstração do Fluxo de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas; Variações Patrimoniais – apura o resultado patrimonial do período, no confronto entre as variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da Administração, onde a responsabilidade final pela aprovação desde a elaboração da Proposta Orçamentária até a Prestação de Contas cabe ao Plenário do CRMV-RJ, conforme Resolução do CFMV n° 1049/2014.

Na busca pela qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados. Um deles é a ausência de parametrização no sistema informatizado com outros setores para elaboração de relatórios mais eficientes e melhoria dos Centros de Custo para melhor rateio das despesas indiretas.

Considerando que a documentação apresentada para registro está em conformidade com os procedimentos internos de controles, declaro que os demonstrativos contábeis (Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa) refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro.

Anna Maria da Cunha

CRC-RJ nº 7712-1

Gestão Orçamentária e financeira

A gestão orçamentária do CRMV-RJ está de acordo com as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: a Lei Federal nº 4.320/64, a Lei Complementar nº 101/00, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual de Contabilidade do Sistema CFMV/CRMV's.

A execução orçamentária demonstra a relação entre as receitas e despesas, apresentando o equilíbrio orçamentário ao manter a despesa corrente menor que a receita. As tomadas de decisão da Diretoria, a partir de relatórios gerenciais, foram responsáveis pelos resultados satisfatórios apurados.

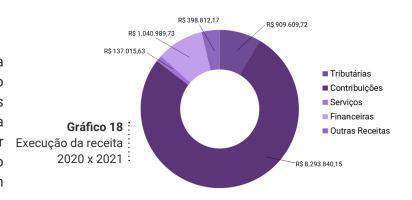
O orçamento em 2021 foi estimado em R\$ 13.500.000,00 (treze milhões e quinhentos mil reais), tendo sido a arrecadação de R\$ 10.780.267,40 (dez milhões setecentos e oitenta mil duzentos e sessenta e sete reais), o que equivale a 88% da receita corrente prevista. As despesas executadas representaram o montante de R\$ 9.649.657,34 (nove milhões seiscentos e quarenta e nove mil seiscentos e cinquenta e sete reais e trinta e quatro centavos), o que corresponde a 89,51% do total arrecadado. Insta destacar que houve um acréscimo de 44% em comparação ao exercício de 2020.

| Orçamento previsto13.500.000,00 |
|---------------------------------|
| Receita Realizada10.780.267,40 |
| Despesa executada9.469.216,65 |

Gestão Orçamentária e financeira

Receita

No ano de 2021 demos continuidade ao cronograma de recuperação de crédito. Seguindo a proposta da Gestão 2020/2023 e objetivando também uma cobrança mais ativa, o Departamento Financeiro implementou uma rotina de envio de lembretes e ligações de vencimento aos profissionais/empresas que possuem acordo de pagamento vigente, além da recobrança diária via e-mail, que já realizávamos. O objetivo é diminuir a inadimplência por esquecimento e evitar que os pagantes percam o acordo, o que resultaria em reparcelamento, sem direito a desconto sobre juros e multa, conforme determina a Resolução CFMV nº 1102/2015. Esse trabalho vem apresentando resultado significativo.



| | 2021 2020 | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|------------------|-------------------------|-----------------------|
| Grupos de Receitas | Previsão Atual (a) | Realizado (b) | Previsão Atual (c) | Realizado (d) | Variação R\$ (e)=b-d | Variação % (f)=b/d |
| Receitas Correntes | 12.250.000 | 10.780.267 | 9.200.000 | 7.462.991 | 3.317.276,48 | |
| Tributárias | 910.000 | 909.610 | 510.000 | 548.304 | 361.306,04 | 66% |
| Contribuições | 9.120.000 | 8.293.840 | 7.060.000 | 5.523.286 | 2.770.553,87 | 50% |
| Serviços | 162.000 | 137.016 | 120.000 | 102.699 | 34.316,22 | 33% |
| Financeiras | 1.523.800 | 1.040.990 | 1.225.000 | 620.387 | 420.602,77 | 68% |
| Outras Receitas | 534.200 | 398.812 | 285.000 | 668.315 | -269.502,42 | -56% |
| Receita de Capital | 1.250.000 | - | 1.300.000 | - | - | 0% |
| Alienação de Bens Móveis/Imóveis | 1.100.000 | - | 1.100.000 | - | - | 0% |
| Demais Investimentos | 150.000 | - | 200.000 | - | - / | 0% |
| TOTAL | 13.500.000 | 10.780.267 | 10.500.000 | 7.462.991 | 3.317.276 | 44% |

Quadro 06 - Comparativo da execução da receita 2020 x 2021

Na tabela seguir, os dados de atendimento do Departamento Financeiro:

| Média mensal de E-MAILS enviados/recebidos | | | | | | | |
|--|--|------|-----|-----|--|--|--|
| | E-mails recebidos E-mails EXTERNOS enviados E-mails INTERNOS enviados E-mails de Recobrança diária | | | | | | |
| Média/mês | 2066 | 2146 | 260 | 515 | | | |

Ouadro 07 - Média mensal de e-mails enviados/recebidos

| Ligações recebidas | MÉDIA/MÊS |
|---------------------------------|-----------|
| Ligações recebidas | 492 |
| Média de ligações recebidas/mês | 492 |

Quadro 08 - Média de ligações recebidas

| Ligações realizadas | MÉDIA/MÊS |
|---|-----------|
| Problemas de telefonia (telefone errado, não completa a ligação) | 78 |
| Profissional/Empresa não encontrado(a) (não está, falecido, caixa postal, pede retorno) | 57 |
| Solicitação de contato (solicita envio de e-mail, recado) | 18 |
| Demonstrou interesse (solicitou simulação, envio de boleto) | 66 |
| Não demonstrou interesse | 7 |
| Média de ligações realizadas/mês | 225 |

Quadro 09 - Média de ligações realizadas

O Departamento Financeiro realizou, no período de 20 a 24/09/2021, a 1ª Semana da Conciliação, que teve como objetivo reduzir a inadimplência dos médicos veterinários, zootecnistas e empresas inscritos no CRMV-RJ, permitindo que os devedores renegociassem seus débitos, com possibilidade de desconto sobre juros e multa, além de atualizaram os dados em seu registro.

Com base nos procedimentos citados, este regional manteve no exercício de 2021 sua saúde financeira, mesmo com a pandemia, não prejudicando o pagamento de nossos fornecedores, tampouco o salário dos funcionários.

Destaca-se, ainda, que o CRMV-RJ e os demais regionais receberam, através do CFMV, três formulários de auditoria operacional do Tribunal de Contas da União (TCU), que visavam identificar os aspectos gerais, orçamentário, financeiro, normativo, estratégico, de recursos e sistema e sistemáticas de cobrança dos conselhos de classe. As informações necessárias foram colhidas com os respectivos departamentos e os questionários devidamente respondidos em 29/09, 08/10 e 04/11/2021, em atendimento aos prazos estabelecidos.

Gestão Orçamentária e financeira

Despesas

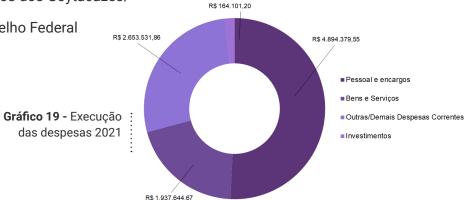
Despesas Correntes - as despesas correntes representam 79% das despesas orçadas;

Pessoal/Encargos - A despesa com pessoal ficou em 51%. Do montante gasto, 17% representam despesas na condenação em um processo trabalhista para reintegração de um funcionário;

Uso de Bens e Serviços - os serviços se referem a contratações necessárias ao funcionamento do CRMV-RJ; o material de consumo se refere aos materiais de reposição de estoque no almoxarifado e consumo no escritório regional de Campos dos Goytacazes:

Transferências Correntes - repasse de cota parte das receitas arrecadadas ao Conselho Federal de Medicina Veterinária;

Despesas de Capital - destaque para a aquisição de bens de informática.



| | 2020 | | | 2021 | | | | |
|-----------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|
| Grupos de Despesa | Dotação | Empenhado | Liquidado | Pago | Dotação | Empenhado | Liquidado | Pago |
| Despesas Correntes | 9.200.000 | 5.536.356 | 5.418.668 | 5.418.668 | 12.000.000 | 9.785.028 | 9.485.556 | 9.469.217 |
| Despesa de Pessoal | 4.600.000 | 3.742.393 | 3.738.910 | 3.738.910 | 5.163.000 | 5.060.354 | 4.894.380 | 4.894.380 |
| Pessoal | 2.673.000 | 2.331.427 | 2.331.427 | 2.331.427 | 2.437.000 | 2.415.204 | 2.415.204 | 2.415.204 |
| Encargos Patronais | 897.000 | 709.569 | 706.086 | 706.086 | 1.181.200 | 1.159.229 | 1.159.229 | 1.159.229 |
| Benefícios a Pessoal | 890.000 | 701.398 | 701.398 | 701.398 | 876.600 | 817.892 | 817.892 | 817.892 |
| Indenizações e Rest. Trabalhistas | 140.000 | - | - | - | 668.200 | 668.028 | 502.053 | 502.053 |
| Uso de Bens e Serviços | 4.337.900 | 1.726.151 | 1.611.947 | 1.611.947 | 3.912.000 | 2.071.142 | 1.937.645 | 1.921.305 |
| Material de Consumo | 260.000 | 66.801 | 57.883 | 57.883 | 300.000 | 140.796 | 93.190 | 88.675 |
| Serviços | 3.596.900 | 1.554.288 | 1.449.002 | 1.449.002 | 3.152.000 | 1.698.063 | 1.612.172 | 1.600.347 |
| Diárias | 380.000 | 92.250 | 92.250 | 92.250 | 360.000 | 184.800 | 184.800 | 184.800 |
| Passagens | 101.000 | 12.813 | 12.813 | 12.813 | 100.000 | 47.483 | 47.483 | 47.483 |
| Outras Despesas | 262.100 | 67.811 | 67.811 | 67.811 | 2.925.000 | 2.653.532 | 2.653.532 | 2.601.631 |
| Transferências correntes | 50.000 | - | - | - | 2.730.000 | 2.597.308 | 2.597.308 | 2.597.308 |
| Despesas contribuitivas | 119.000 | 8.311 | 8.311 | 8.311 | 85.000 | 4.323 | 4.323 | 4.323 |
| Demais Despesas | 93.100 | 59.500 | 59.500 | 59.500 | 110.000 | 51.901 | 51.901 | 51.901 |
| Despesas de capital | 1.300.000 | 7.520 | 7.520 | 7.520 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| Investimentos | 1.300.000 | 7.520 | 7.520 | 7.520 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| TOTAL | 10.500.000 | 5.543.876 | 5.426.188 | 5.426.188 | 13.500.000 | 10.060.729 | 9.649.657 | 9.633.318 |

Quadro 09 - Comparativo da execução das despesas 2020 x 2021

GESTÃO DE CUSTOS

O CRMV-RJ utiliza controles informatizados dos custos diretos realizados no Plano de Trabalho, cujas informações são geradas a partir dos registros contábeis. Por meio desses controles é possível emitir relatórios com o propósito de gerenciar os gastos por objetivo estratégico, sendo, portanto, uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão pelo gestor. Os custos estão demonstrados no Capítulo 3: Governança, Estratégia e Desempenho.



A seguir são apresentados os balanços e principais demonstrações contábeis:

Balanço Patrimonial

| ATIVO | 2021 | 2020 |
|--|------------|------------|
| Ativo circulante | 8.569.712 | 10.142.461 |
| Caixa e equivalentes de caixa | 6.458.467 | 5.359.165 |
| Créditos em curto prazo | 1.796.198 | 4.563.806 |
| Demais créditos e valores em curto prazo | 142.388 | 114.762 |
| Investimentos e aplicações temporárias em curto prazo | - | - |
| Estoque | 38.455 | 48.004 |
| Variações patrimoniais diminutivas (VPD) pagas antecipadamente | 134.203 | 56.724 |
| Ativo não circulante | 26.720.609 | 18.475.906 |
| Créditos em longo prazo | 20.468.397 | 11.950.007 |
| Imobilizado | 6.239.416 | 6.510.894 |
| Intangível | 12.795 | 15.006 |
| Total do ativo | 35.290.321 | 28.618.368 |

| PASSIVO | 2021 | 2020 |
|--|------------|------------|
| Passivo circulante | 1.140.182 | 904.399 |
| Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais | 78.258 | 73.619 |
| Empréstimos e financiamentos em curto prazo | - | - |
| Fornecedores e contas a pagar em curto prazo | 16.339 | - |
| Obrigações fiscais em curto prazo | 3.765 | 3.365 |
| Provisões em curto prazo | 357.616 | 471.743 |
| Demais obrigações em curto prazo | 684.202 | 355.672 |
| Passivo não circulante | - | - |
| Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais | - | - |
| Empréstimos e financiamentos em longo prazo | - | - |
| Fornecedores em longo prazo | - | - |
| Obrigações fiscais em longo prazo | - | - |
| Provisões em longo prazo | - | - |
| Demais obrigações em longo prazo | - | - |
| Resultado diferido | - | - |
| Patrimônio Líquido | 34.150.139 | 27.713.969 |
| Resultados Acumulados | 34.150.139 | 27.713.969 |
| Total do passivo | 35.290.321 | 28.618.368 |

Quadro 10 - Balanço Patrimonial 2020 x 2021

Demonstração das Variações Patrimoniais

| Variação Patrimonial Aumentativa (VPA) | 2021 | 2020 |
|---|------------|------------|
| Impostos, taxas e contribuições | 1.789.610 | 998.304 |
| Contribuições | 9.120.411 | 7.710.497 |
| Exploração e venda de bens, serviços e direitos | 135.477 | 102.699 |
| Juros e encargos de mora | 320.000 | 170.000 |
| Variações monetárias e cambiais | 280.000 | 160.000 |
| Financeiras | 888.352 | 757.975 |
| Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas | -11.431 | - |
| Reavaliação de ativos | - | - |
| Indenizações e restituições | 2.489 | 444.350 |
| Dívida ativa | 568.355 | 192.544 |
| Total das Variações Ativas : | 13.093.263 | 10.536.370 |
| Déficit | 0 | 0 |
| Total | 13.093.263 | 10.536.370 |

| Variação Patrimonial Diminuitiva (VPD) | 2021 | 2020 |
|---|------------|------------|
| Remuneração a pessoal | 2.361.660 | 2.601.402 |
| Encargos patronais | 641.753 | 572.353 |
| Benefícios a pessoal | 817.892 | 701.191 |
| Indenizações e Restituições Trabalhistas | 1.035.682 | - |
| Uso de bens, serviços e consumo | 2.120.637 | 2.176.597 |
| Depreciação, Amortização e Exaustão | 359.805 | - |
| Transferências Intragovernamentais | 2.688.898 | - |
| Redução a valor recuperável e ajustes p/ perdas | 1.471 | - |
| Impostos, taxas e contribuições de melhoria | 4.323 | 8.311 |
| Fatos geradores diversos | 52.520 | 59.789 |
| Total das Variações Passivas : | 10.084.642 | 6.119.643 |
| Superávit | 3.008.621 | 4.416.727 |
| Total | 13.093.263 | 10.536.370 |

Quadro 11 - Demonstração das Variações Patrimoniais 2020 x 2021

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|------------------------|------------|------------|
| Saldos iniciais | 27.713.969 | 23.297.370 |
| Resultado do exercício | 2.737.203 | 4.416.727 |
| Demais variações | 3.698.968 | -129 |
| Saldos finais | 34.150.139 | 27.713.969 |

A DMPL tem a finalidade de apurar as variações do Patrimônio Líquido desta autarquia nos exercícios de 2021 e 2020, bem como, apresentar a sua evolução no período.

Quadro 12 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) 2020 x 2021

Balanço Financeiro

| Ingressos | 2021 | 2020 |
|---|------------|------------|
| Taxas e emolumentos | 909.610 | 548.304 |
| Anuidades - pessoas física | 4.775.613 | 3.361.635 |
| Anuidades - pessoas jurídica | 3.518.227 | 2.161.651 |
| Receitas diversas de serviços | 137.016 | 102.699 |
| Juros de mora | 253.276 | 146.319 |
| Outros encargos | - | - |
| Atualização monetária | 252.399 | 113.424 |
| Multas por mora | 77.971 | 38.543 |
| Outras multas | 156.991 | 174.524 |
| Rendimentos de aplicação financeira | 300.352 | 147.577 |
| Indenizações e/ou restituições | 531 | 441.347 |
| Dívida ativa | 398.281 | 226.968 |
| Inscrição de restos a pagar não processados | 411.072 | 121.009 |
| Inscrição de restos a pagar processados | 16.339 | - |
| Depósitos restituíveis e valores vinculados | 940.370 | 595.428 |
| Outros recebimentos extaordinários | 4.523.343 | 4.081.437 |
| Caixa e equivalente de caixa | 5.359.165 | 3.381.910 |
| Depósitos restituíveis e valores vinculados | 28.111 | 11.360 |
| Total dos ingressos : | 22.058.668 | 15.654.135 |

| Dispêndios | 2021 | 2020 |
|--|------------|------------|
| Crédito empenhado a liquidar | 411.072 | 121.009 |
| Crédito empenhado liquidado | 16.339 | - |
| Pessoal, encargos e benefícios | 4.894.380 | 3.738.910 |
| Uso de bens e serviços | 1.921.305 | 1.611.947 |
| Transferências correntes | 2.597.308 | |
| Tributárias contribuitivas | 4.323 | 8.311 |
| Demais despesas correntes | 51.901 | 59.500 |
| Investimentos, ações e equipamentos e material permanente | 164.101 | 7.520 |
| Pagamento de restos a pagar não processados | 93.582 | 185.381 |
| Depósitos restituíveis e valores vinculados | 540.574 | 325.478 |
| Outros pagamentos extraorçamentários | 4.877.204 | 4.208.803 |
| Caixa e equivalente de caixa | 6.458.467 | 5.359.165 |
| Depósitos restituíveis e valores vinculados | 28.111 | 28.111 |
| Total dos dispêndios : | 22.058.668 | 15.654.135 |

Quadro 13 - Balanço Financeiro

Balanço Orçamentário

| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS | Previsão Inicial | Previsão Atual | Receitas Realizadas | Saldo | DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | Dotação Inicial | Dotação Atual | Empenhado | Liquidado | Pago |
|---------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------|------------|--|--------------------|------------------|------------|-----------|-----------|
| Receitas correntes | 12.250.000 | 12.250.000 | 10.780.267 | -1.469.733 | Despesas correntes | 12.000.000 | 12.000.000 | 9.784.428 | 9.485.556 | 9.469.217 |
| Taxas e emolumentos | 880.000 | 910.000 | 909.610 | -390 | Pessoal | 2.799.000 | 2.433.000 | 2.415.193 | 2.415.193 | 2.415.193 |
| Anuidades – pessoa física | 4.920.000 | 4.920.000 | 4.775.613 | -144.387 | Encargos patronais | 837.000 | 1.181.200 | 1.159.229 | 1.159.229 | 1.159.229 |
| Anuidades – pessoa jurídica | 4.200.000 | 4.200.000 | 3.518.227 | -681.773 | Serviços extraordinários | 4.000 | 4.000 | 12 | 12 | 12 |
| Receitas diversas de serviços | 152.000 | 162.000 | 137.016 | -24.984 | Benefícios a pessoal | 940.000 | 876.600 | 817.892 | 817.892 | 817.892 |
| Juros de mora | 320.000 | 330.000 | 253.276 | -76.724 | Indenizações e Restituições Trabalhistas | 120.000 | 668.200 | 668.028 | 502.053 | 502.053 |
| Outros encargos | 2.800 | 2.800 | - | -2.800 | Material de consumo | 300.000 | 300.000 | 140.796 | 93.190 | 88.675 |
| Atualização monetária | 280.000 | 290.000 | 252.399 | -37.601 | Diárias | 360.000 | 360.000 | 184.800 | 184.800 | 184.800 |
| Multa por mora | 108.000 | 108.000 | 77.971 | -30.029 | Serviços de Terceiros - pessoa física | 600.000 | 600.000 | 314.872 | 314.872 | 314.872 |
| Outras multas | 492.000 | 492.000 | 156.991 | -335.009 | Serviços de Terceiros - pessoa jurídica | 3.045.000 | 2.652.000 | 1.430.074 | 1.344.783 | 1.332.958 |
| Rendimentos de aplicações financeiras | 300.000 | 301.000 | 300.352 | -648 | Transferências intragovernamentais | 2.800.000 | 2.730.000 | 2.597.308 | 2.597.308 | 2.597.308 |
| Indenizações e/ou restituições | - | - | 531 | 531 | Tributárias contribuitivas | 85.000 | 85.000 | 4.323 | 4.323 | 4.323 |
| Dívida ativa | 595.200 | 534.200 | 398.281 | -135.919 | Despesas judiciais | 100.000 | 100.000 | 46.382 | 46.382 | 46.382 |
| Receitas de capital | 1.250.000 | 1.250.000 | - | -1.250.000 | Demais despesas | 10.000 | 10.000 | 5.519 | 5.519 | 5.519 |
| Equipamento e material permanente | 150.000 | 150.000 | - | -150.000 | Despesas de capital | 1.500.000 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| Alienação de bens imóveis | 1.100.000 | 1.100.000 | - | -1.100.000 | Investimentos | 1.500.000 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| Superávit do exercício anterior | - | - | - | - | Total das despesas | 13.500.000 | 13.500.000 | 10.060.129 | 9.649.657 | 9.633.318 |
| Total das receitas | 13.500.000 | 13.500.000 | 10.780.267 | -2.719.733 | Restos a pagar | Inscritos | Cancelados | | Pagos | Saldo |
| | | | | | Não Processados | 126.829 | 33.247 | | 93.582 | - |
| | | | | | Processados | - | - | | - | - |

Quadro 14 - Balanço Orçamentário

Fluxo de Caixa das Atividades das Operações

| Ingressos | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Taxas e emolumentos | 909.610 | 548.304 |
| Anuidades - pessoas física | 4.775.613 | 3.361.635 |
| Anuidades - pessoas jurídica | 3.518.227 | 2.161.651 |
| Receitas diversas de serviços | 137.016 | 102.699 |
| Juros de mora | 253.276 | 146.319 |
| Outros encargos | | - |
| Atualização monetária | 252.399 | 113.424 |
| Multas por mora | 77.971 | 38.543 |
| Outras multas | 156.991 | 174.524 |
| Rendimentos de aplicação financeira | 300.352 | 147.577 |
| Indenizações e/ou restituições | 531 | 441.347 |
| Dívida ativa | 398.281 | 226.968 |
| Outros ingressos | 5.463.713 | 4.676.866 |
| Total de ingressos: | 16.246.002 | 12.139.857 |

| 2021 | 2020 |
|---------------|---|
| -4.894.380 | -3.738.910 |
| -1.921.305 | -1.611.947 |
| -2.597.308 | - |
| -4.323 | -8.311 |
| -51.901 | -59.500 |
| -5.511.361 | -4.736.414 |
| -14.978.556 | -10.155.082 |
| 1.263 | 1.982.775 |
| 464.404 | |
| -164.101 | -7.520 |
| -164.101 | -7.520 - 7.520 |
| | |
| -164.101 | |
| -164.101 - | -7.520 - |
| | -4.894.380 -1.921.305 -2.597.308 -4.323 -51.901 -5.511.361 -14.978.556 1.263 |

Quadro 15 - Fluxo de Caixa das Atividades das Operações

Contexto Operacional

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ) é uma Autarquia Especial, dotada de personalidade jurídica de direito público. Sua estrutura, organização e funcionamento são estabelecidos pela Resolução CFMV nº 591/1992, que aprova o Regulamento dos Conselhos de Regionais.

A sede do CRMV-RJ está localizada à Rua da Alfândega nº 91, 14º andar, Centro, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 20070-003.

Os Conselhos de Medicina Veterinária prestam serviços públicos e tem por finalidade, dentre outras, registrar os profissionais e as organizações para atuarem no mercado, orientar, normatizar e fiscalizar o exercício da profissão.

Base da Preparação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis do CRMV-RJ foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

As demonstrações contábeis que compõem o processo de Prestação de Contas do exercício de 2021 são: o Balanço Patrimonial (BP), a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados (RPP), o Demonstrativo do Fluxo de Caixa (DFC), a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) e as Notas Explicativas (NE). As informações contidas nas Demonstrações Contábeis Consolidadas foram extraídas da base de dados do Sistema SISCONT.NET.

As notas explicativas fazem parte das demonstrações contábeis e tem por função evidenciar os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos, especialmente quanto às informações de natureza patrimonial, orçamentária, financeira e de desempenho, bem como, apresentar informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

Moeda Funcional e de Apresentação

As demonstrações financeiras são apresentadas em milhares de reais, que é a moeda funcional da entidade, cujos saldos estão assim evidenciados. Ressalta-se que alguns demonstrativos estão apresentados na base de Reais mil.

Principais Demonstrativos e Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação destas demonstrações estão definidas e demonstradas a seguir:

Balanço Patrimonial (BP)

O BP evidencia a situação patrimonial em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), assim demonstrados:

- Ativo Circulante

Diz respeito aos direitos e bens com maior liquidez, ou seja, que podem ser convertidos em dinheiro para a empresa a curto prazo, conhecido também como realizável em curto prazo.

- Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis são mantidos em instituições financeiras oficiais e incluem saldos em conta movimento e aplicações financeiras em fundos de investimento em renda fixa, classificados como conservadores e de médio risco, tendo os ganhos registrados em contas de resultado.

A disponibilidade financeira visa garantir a continuidade da instituição e suprir os compromissos como: despesas de pessoal, fornecedores e outras contingências.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Caixa e Equivalente de Caixa | 6.458.467 | 5.359.165 |
| Bancos Conta Movimento | 5.630 | 9.959 |
| Bancos Conta Arrecadação | 59.028 | 39.393 |
| Bancos Aplicações Financeiras | 6.393.810 | 5.309.813 |

Quadro 16 - Comparativo Caixa e Equivalente de Caixa 2020 x 2021

- Créditos a curto prazo

Os Créditos a Receber referem-se aos valores de anuidades, multas de infrações e de eleições, acrescidos de juros, atualização monetária e multa, que se encontram em cobrança administrativa. Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, apresentados em 31/12/2021.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---|-----------|-----------|
| Créditos a Curto Prazo | 1.796.198 | 4.563.806 |
| Anuidade Pessoa Física | 224.387 | 1.107.325 |
| Anuidade Pessoa Jurídica | 681.773 | 2.853.872 |
| Multa Eleitoral | 49.850 | 130.683 |
| Multa por Infração | 741.922 | 418.090 |
| Juros de Mora, atualização monetária e multas | | |
| sobre anuidades | 98.266 | 53.837 |

Quadro 17 - Comparativo de créditos a curto prazo 2020 x 2021

- Demais créditos e valores de curto prazo

Adiantamentos a Pessoal - valores relativos a adiantamento de férias concedidos a funcionários em dezembro de 2021 a ser descontado na folha de pagamento de Janeiro de 2022.

Devedores da Entidade – valores relativos a devedores da entidade e bloqueios judiciais não identificados.

Entidades Públicas devedores – valores relativos à devolução de cota parte pelo CFMV oriundos de estorno de receita.

Depósitos restituíveis e valores vinculados - refere-se a Processos trabalhistas (depósitos recursais aguardando finalização da decisão judicial) e caução do aluguel do escritório regional de Campos dos Goytacazes-RJ.

Antecipações de Benefícios – Valor referente ao Vale Transporte dos funcionários a ser descontado na folha de pagamento de Janeiro de 2022.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|--|---------|---------|
| Demais Créditos e Valores de Curto Prazo | 142.388 | 115.262 |
| Adiantamentos a Pessoal | 35.341 | 23.940 |
| Tributos a recuperar/compensar | 1.844 | 1.212 |
| Devedores da Entidade | 11.040 | 14.243 |
| Entidades Públicas devedoras | 53.865 | 38.899 |
| Depósitos retituívéis e Valores Vinculados | 28.111 | 28.111 |
| Antecipaçoes de Benefícios | 12.189 | 8.857 |

Quadro 18 - Comparativo demais créditos e valores de curto prazo 2020 x 2021

- Estoques

O saldo demonstrado em estoques/almoxarifado compreende o somatório dos materiais adquiridos pelo CRMV-RJ, com o objetivo de utilização no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de materiais de expediente, gêneros de alimentação e materiais de higiene, limpeza e conservação, materiais de distribuição, dentre outros. São registrados ao custo da aquisição, sendo baixado pelo custo médio. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|--------------|--------|--------|
| Estoques | 38.455 | 48.004 |
| Almoxarifado | 38.455 | 48.004 |

Quadro 19 - Comparativo de estoques 2020 x 2021

- Variações Patrimoniais Diminutivas pagas Antecipadamente

Refere-se a cota parte das anuidades do exercício de 2022.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|---------|--------|
| VPD pagas antecipadamente | 134.203 | 56.724 |
| Despesa Antecipada de Cota parte | 134.203 | 56.724 |

Quadro 20 - Comparativo de VPD pagas antecipadamente 2020 x 2021

- Ativo não circulante

O ativo não circulante diz respeito aos bens e recursos garantidos à empresa. São todos os bens de natureza duradoura destinados ao funcionamento normal da entidade, assim como os direitos exercidos com essa finalidade, permanecem por muito tempo no balanço patrimonial não possuindo liquidez imediata.

O Ativo Não Circulante está dividido em 4 grupos: Realizável a longo prazo, Investimentos, Imobilizado e Intangível.

- Créditos a longo prazo

Saldo a receber dos valores de anuidades, multas de infrações e de eleições, que se encontram em aberto até o exercício de 2020 acrescidos de atualização monetária, multa e juros, inscritos em Dívida Ativa executada e não executada.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|--|------------|------------|
| Créditos a Longo Prazo | 20.468.397 | 11.950.007 |
| Dívida Ativa não Tributária - Anuidade PF | 2.790.658 | 1.447.572 |
| Dívida Ativa não Tributária - Anuidade PJ | 16.973.233 | 10.059.925 |
| Dívida Ativa não Tributária - Multa Eleitoral | 28.471 | 11.546 |
| Dívida Ativa não Tributária - Multa por Infração | 246.056 | 79.308 |
| Juros de mora, atualização monetária e Multa sobre | | |
| anuidades | 429.979 | 351.655 |

Quadro 21 Comparativo de créditos a longo prazo 2020 x 2021

- Investimentos e Imobilizado

O ativo imobilizado está segregado em dois grupos: bens móveis e imóveis. Estão mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecidos contabilmente no exercício de 2019.

Os bens móveis adquiridos são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e/ou instalação. A vida útil dos bens é mensurada de acordo com a tabela da Receita Federal do Brasil e o valor residual em 10%.

Os ativos intangíveis correspondem a licenças de softwares adquiridas que não são parte integrante do equipamento de hardware, a exemplo de Microsoft Office e programas antivírus.

No exercício de 2019, foi nomeada comissão para levantamento dos bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à administração apontando em relatório específico, o resultado dos bens inventariados.

Os bens do ativo imobilizado estão assim distribuídos:

| Dosevieñe | saldo em | | Aquisições | | Baixas | saldo em | Depreciação | Vida útil | Residual |
|--|--------------|------------|------------|-----------|--------------|--------------|-------------|-----------|--------------|
| Descrição | 31/12/2020 | Aquisições | Doações | Alienação | Desfazimento | 31/12/2021 | acumulada | (anos) | (percentual) |
| Outras Máquina, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas | 71.022,27 | 1658 | 0 | 0 | 0 | 72.680,27 | 6.844,79 | 10 | 0,1 |
| Equipamentos de Processamento de Dados | 120.150,01 | 86040,91 | 0 | 0 | 0 | 206.190,92 | 27.077,56 | 5 | 0,1 |
| Mobiliário em Geral | 355.908,10 | 0 | 0 | 0 | 79,2 | 355.828,90 | 32.036,36 | 10 | 0,1 |
| Bandeiras, Flamulas e Insígnias | 7,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,00 | 0,72 | 10 | 0,1 |
| Coleções e Materiais Bibliográficos | 593,88 | 0 | 0 | 0 | 0 | 593,88 | 45,60 | 10 | 0,1 |
| Obras de Arte | 3.904,75 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.904,75 | - | - | - |
| Veículos | 112.055,16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 112.055,16 | 20.169,95 | 5 | 0,1 |
| Edifícios | 7.513.045,60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.513.045,60 | 270.469,67 | 25 | 0,1 |
| Instalações | 45.931,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45.931,00 | 2.356,44 | 10 | 0,1 |
| Marca e Patente | 10.845,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10.845,00 | - | - | - |
| software | 4.468,00 | 2160 | 0 | 0 | 1850 | 4.778,00 | 804,24 | 5 | 0,1 |

Quadro 22 - Comparativo do ativo imobilizado 2020 x 2021

- Passivo Circulante

São as obrigações da empresa, inclusive financiamentos para aquisição de bens e direitos do Ativo Permanente, cujo vencimento ocorrerá no exercício seguinte.

- Obrigações trabalhistas e previdenciárias

Correspondem às provisões de Pessoal a Pagar e Encargos Sociais a Pagar e são reconhecidas pelo valor original.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---------------------------|--------|--------|
| Obrigações trabalhistas e | | |
| previdenciárias | 78.258 | 73.619 |
| INSS s/ Salários | 55.842 | 52.919 |
| FGTS s/ Salários | 22.416 | 20.700 |

Quadro 23 - Comparativo de obrigações trabalhistas e previdenciárias 2020 x 2021

- Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo

Correspondem às provisões de Pessoal As obrigações com Fornecedores, decorrentes da entrega de bens ou serviços, não pagos no exercício são classificadas como passivos. Os valores decorrentes de empenhos liquidados e não pagos no exercício são evidenciados no Demonstrativo dos Restos a Pagar a Pagar e Encargos Sociais a Pagar e são reconhecidas pelo valor original.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---|--------|------|
| Fornecedores e Contas a Pagar Curto Prazo | 16.339 | 0 |
| Fornecedores Diversos | 16.339 | 0 |

Quadro 24 - Comparativo de Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo 2020 x 2021

- Obrigações de Curto Prazo

Neste grupo apresenta-se as obrigações fiscais de curto prazo, depósitos consignados e retenção de impostos de fornecedores de curto prazo. Referem-se às despesas não pagas até o dia 31 de dezembro de 2021, incorridos no próprio exercício, atendendo ao princípio da competência.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---|-------|-------|
| Demais Obrigações Fiscais | 3.765 | 3.365 |
| Outros Tributos Federais a Recolher (Retenção NF) | 22 | 0 |
| PIS/PASEP a recolher | 3.743 | 3.365 |

Quadro 25 - Comparativo de demais obrigações fiscais 2020 x 2021

- Provisões de Curto Prazo

No grupo de provisões, registram-se os valores lançados a título de provisões de férias e 13º salário, com respectivos encargos, bem como das provisões para riscos trabalhistas, dentre outras.

Com relação a provisão de férias os valores são constituídos mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos saldos de férias adquiridas e proporcionais dos funcionários do CRMV-RJ, bem como os respectivos encargos.

Os saldos referentes às provisões para décimo terceiro salário e seus encargos patronais foram baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido no dia 20/12/2021.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|-------------------------|---------|---------|
| Provisões a Curto Prazo | 357.616 | 471.743 |
| Riscos Trabalhistas | 41.705 | 41.705 |
| Férias | 315.912 | 430.038 |

Quadro 26 - Comparativo de provisões a curto prazo 2020 x 2021

- Demais Obrigações de Curto Prazo

Correspondem a cota parte devida ao CFMV, depósitos judiciais não identificados, repasse de descontos na folha de pagamento de dezembro/2021 e recebimento antecipado de anuidades do exercício de 2022.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---|---------|---------|
| Demais obrigações a Curto Prazo | 684.202 | 355.672 |
| IRRF-Folha Pagamento/Autônomos | 36.240 | 32.107 |
| Retenções - Sindicatos | 0 | 404 |
| Consignados | 0 | 6.095 |
| Depósito de Outras Receitas não Identificadas | 107.439 | 88.070 |
| Receita de Exercício Futuro | 536.361 | 226.886 |
| CFMV - Cota Parte | 4.162 | 2.110 |

Quadro 27 - Comparativo de demais obrigações a Curto Prazo 2020 x 2021

- Patrimônio Social

O patrimônio Social é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente, conforme segue:

Ajustes de Exercícios Anteriores referem-se ao reconhecimento de valores decorrentes para contabilizar adequações necessárias para que evidencie a realidade dos seus elementos patrimoniais ocorridos em anos anteriores, ou os decorrentes de mudanças de critérios contábeis.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---|------------|------------|
| Patrimônio Social | 34.150.139 | 23.297.241 |
| Superávits ou Déficits do Exercício | -3.906.696 | -6.643.899 |
| Superávits ou Déficits de Exercícios Anteriores | 34.357.868 | 29.941.270 |
| Ajustes de Exercícios Anteriores | 3.698.968 | -129 |

Quadro 28 - Comparativo de patrimônio social 2020 x 2021

- Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64. O superávit financeiro do exercício de 2021 foi de R\$ 2.736.902,85, totalizando um acumulado de R\$ 34.058.228,60. Os resultados apresentados tem demonstrado suficiência para o custeio das atividades planejadas para o exercício.

| RESULTADO FINANCEIRO | 2021 | 2020 |
|------------------------|------------|------------|
| Ativo Financeiro | 35.251.866 | 28.570.248 |
| (-) Passivo Financeiro | 1.193.637 | 559.485 |
| Superávit Financeiro | 34.058.229 | 28.010.763 |

Quadro 29 - Comparativo de resultado financeiro 2020 x 2021

- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

As alterações verificadas no patrimônio consistem nas variações quantitativas e qualitativas. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido. Já as variações qualitativas são decorrentes de transações no setor público que alteram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

- Variações Patrimoniais Aumentativas

Impostos, Taxas e Contribuições De Melhoria - Compreende toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir, que não constitua sanção de ato ilícito, instituída em lei e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada.

Contribuições - Correspondem as contribuições sociais oriundas das anuidades de Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas do exercício.

Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos - Compreende as variações patrimoniais auferidas com a venda de bens, serviços e direitos, que resultem em aumento do patrimônio líquido, independente de ingresso, incluindo-se a receita bruta e deduzindo-se as devoluções, abatimentos e descontos concedidos.

Financeiras - Representa o somatório das variações patrimoniais aumentativas com operações financeiras. Compreende: juros e encargos de mora, variações monetárias e cambiais, entre outros.

Outras Variações Patrimoniais Aumentativas - Compreende o somatório das demais variações patrimoniais aumentativas não incluídas nos grupos anteriores, tais como: reversão de provisões, indenizações e restituições e dívida ativa.

| Variação Patrimonial Aumentativa (VPA) | 2021 | 2020 |
|---|------------|------------|
| Impostos, taxas e contribuições | 1.789.610 | 998.304 |
| Contribuições | 9.120.411 | 7.710.497 |
| Exploração e venda de bens, serviços e direitos | 135.477 | 102.699 |
| VPA Financeiras | 1.488.352 | 1.087.975 |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas | 559.413 | 636.895 |
| Total das Variações Ativas : | 13.093.263 | 10.536.370 |

Quadro 30 - Comparativo de VPA 2020 x 2021

- Variações Patrimoniais Diminutivas

Pessoal e Encargos - Corresponde a remuneração do pessoal, encargos, correspondente ao somatório das variações patrimoniais diminutivas.

Benefícios a Pessoal - Consiste nas variações patrimoniais diminutivas relativas às despesas com Plano de Saúde e Alimentação.

Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo - Representa o somatório das variações patrimoniais diminutivas com manutenção e operação da máquina pública. Compreende: diárias, material de consumo, servicos de terceiros Pessoa Física e Pessoa Jurídica, depreciação, amortização etc.

Transferências e Delegações Concedidas - Compreende o somatório das variações patrimoniais diminutivas com transferências intergovernamentais, transferências intragovernamentais, transferências a instituições privadas com ou sem fins lucrativos, transferências a convênios.

Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos - Consiste na variação patrimonial diminutiva com desvalorização e perdas de ativos, com redução a valor recuperável, perdas com alienação e perdas involuntárias ou com incorporação de passivos.

Tributárias - Compreendem as variações patrimoniais diminutivas relativas aos impostos, taxas, contribuições de melhoria.

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Compreende o somatório das variações patrimoniais diminutivas não incluídas nos grupos anteriores.

| Variação Patrimonial Diminuitiva (VPD) | 2021 | 2020 |
|--|------------|-----------|
| Pessoal e Encargos | 4.039.094 | 3.173.755 |
| Benefícios a pessoal | 817.892 | 701.191 |
| Uso de Bens, serviços e consumo de capital | 2.480.442 | 2.176.597 |
| Transferênciase Delegações concedidas | 2.688.898 | - |
| Desvalorização e perda de ativo | 1.471 | - |
| Tributárias | 4.323 | 8.311 |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas | 52.520 | 59.789 |
| Total das Variações Passivas : | 10.084.642 | 6.119.643 |

Quadro 31 - Comparativo de VPD 2020 x 2021

- Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o superavit ou déficit apurado com base no regime de competência, correspondente a diferença entre as Variações Patrimoniais Aumentativas e as Diminutivas, escrituradas no subsistema patrimonial.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|------------------------|------------|------------|
| Variações Ativas | 13.093.263 | 10.536.370 |
| (-) Variações Passivas | 10.084.642 | 6.119.643 |
| Total | 3.008.621 | 4.416.727 |

Quadro 32 - Comparativo de resultado patrimonial 2020 x 2021

Balanço Financeiro (BF)

O Balanço Financeiro demonstra a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

O resultado financeiro no exercício de 2021, o saldo financeiro é de R\$ 6.486.578,38

Ingressos e Dispêndios extra orçamentários - Nos saldos dos ingressos e dispêndios extraorçamentários estão evidenciadas, as obrigações de curto prazo, as transferências legais, a movimentação das provisões trabalhistas, dentre outros.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| Recebimentos Extraorçamentários | 5.891.125 | 4.797.874 |
| Pagamentos Extraorçamentários | 5.511.361 | 4.719.662 |

Quadro 33 - Comparativo ingressos e dispêndios extraorçamentários 2020 x 2021

Balanço Orçamentário (BO)

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Evidencia ainda, as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas,

as despesas pagas e o saldo da dotação, referindo-se ao exercício de 2021.

O orçamento do CRMV-RJ para o exercício de 2021 foi aprovado por meio da Resolução CFMV nº 1366, de 30/10/2020, no valor de R\$ 13.500.000,00 (Treze milhões e quinhentos mil reais).

As receitas de contribuições do orçamento são estimadas com base na média de pagantes dos últimos três exercícios, as receitas de aplicações financeiras são estimadas com base no saldo da disponibilidade mensal durante o exercício e as demais receitas são estimadas no histórico de recebimento do último exercício.

| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS | Previsão Inicial | Previsão Atual | Receitas Realizadas | Saldo |
|---------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------|------------|
| Receitas correntes | 12.250.000 | 12.250.000 | 10.780.267 | -1.469.733 |
| Receita Tributária | 880.000 | 910.000 | 909.610 | -390 |
| Receitas de Contribuições | 9.120.000 | 9.120.000 | 8.293.840 | -826.160 |
| Receitas de Serviços | 152.000 | 162.000 | 137.016 | -24.984 |
| Receitas Financeiras | 1.502.800 | 1.523.800 | 1.040.990 | -482.810 |
| Outras Receitas Corrente | 595.200 | 534.200 | 398.812 | -135.388 |
| Receitas de capital | 1.250.000 | 1.250.000 | - | -1.250.000 |
| Alienação de bens móveis | 150.000 | 150.000 | - | -150.000 |
| Alienação de bens imóveis | 1.100.000 | 1.100.000 | - | -1.100.000 |
| Superávit do exercício anterior | - | - | - | - |
| Total das receitas | 13.500.000 | 13.500.000 | 10.780.267 | -2.719.733 |

Quadro 34 - Receitas orçamentárias 2021

As despesas correntes são fixadas com base no ajuste das despesas de pessoal, encargos e benefícios assistenciais, na aquisição de materiais de consumo, na manutenção e reajustes dos contratos de prestação de serviços, nas despesas financeiras tributárias e contribuitivas (tributos e cota parte do CFMV).

A Cota parte é repassada diariamente ao CFMV por meio da arrecadação compartilhada onde o banco arrecadador (Banco do Brasil), credita 75% ao CRMV-RJ e 25% ao CFMV.

As despesas de capital estão representadas por despesa com a reforma do imóvel para ampliação da sede e aquisição de bens do imobilizado.

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | Dotação Inicial | Dotação Atual | Empenhado | Liquidado | Pago |
|--------------------------------|--------------------|------------------|------------|-----------|-----------|
| Despesas correntes | 12.000.000 | 12.000.000 | 9.785.028 | 9.485.556 | 9.469.217 |
| Pessoal, encargos e benefícios | 4.700.000 | 5.163.000 | 5.060.354 | 4.894.380 | 4.894.380 |
| Uso de bens e serviços | 4.305.000 | 3.912.000 | 2.071.142 | 1.937.645 | 1.921.305 |
| Transferências correntes | 2.800.000 | 2.730.000 | 2.597.308 | 2.597.308 | 2.597.308 |
| Tributárias contribuitivas | 85.000 | 85.000 | 4.323 | 4.323 | 4.323 |
| Demais despesas correntes | 110.000 | 110.000 | 51.901 | 51.901 | 51.901 |
| Despesas de capital | 1.500.000 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| Investimentos | 1.500.000 | 1.500.000 | 275.701 | 164.101 | 164.101 |
| Total das despesas | 13.500.000 | 13.500.000 | 10.060.729 | 9.649.657 | 9.633.318 |

Quadro 35 - Despesas orçamentárias 2021

- Resultado Orçamentário

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|----------------------------|------------|-----------|
| Receitas Correntes/Capital | 10.780.267 | 7.462.670 |
| Despesas Correntes/Capital | 9.633.318 | 5.426.188 |
| Total | 1.146.950 | 2.036.482 |

Quadro 36 - Comparativo de resultado orçamentário 2020 x 2021

Apesar das dificuldades enfrentadas por conta da situação econômica, a arrecadação em 2021 apresentou um crescimento de 44% em relação ao exercício anterior, parte desse acréscimo é justificado pela contabilização da receita em 100% a partir de 2021.

As despesas apresentaram um crescimento de 56%, justificado pela contabilização da cota parte em 25% e, no exercício anterior o CRMV-RJ não pode executar as despesas previstas por conta da influência da Covid-19.

- Demonstração dos Restos a Pagar

Restos a pagar são as despesas orçamentárias empenhadas na vigência do exercício financeiro corrente ou anterior e que não foram pagas até 31 de dezembro deste mesmo exercício.

Restos a Pagar Processados – representam as despesas liquidadas, ou seja, o credor já realizou o seu serviço e/ou entregou os materiais previsto em contrato dentro do exercício, tendo o direito líquido de receber o pagamento.

Restos a Pagar não Processados – compreendem as despesas que foram empenhadas, isto é, o orçamento está comprometido, no entanto a comprovação da execução ainda não ocorreu.

| Restos a pagar | Inscritos | Cancelados | Pagos | Saldo |
|-----------------|-----------|------------|--------|-------|
| Não Processados | 126.829 | 33.247 | 93.582 | - |
| Processados | - | - | - | - |

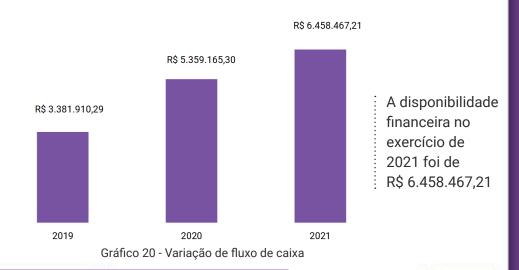
Quadro 37 - Restos a pagar 2021

Fluxo de Caixa das Atividades das Operações

A demonstração do fluxo de caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento, tendo por objetivo contribuir para a transparência da gestão do CRMV-RJ, permitindo um melhor gerenciamento e controle financeiro. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

| DESCRIÇÃO | 2021 | 2020 |
|--|-----------|-----------|
| Fluxo de Caixa Líquido das Operações | 1.263.403 | 1.984.775 |
| Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento | -164, 101 | -7.520 |
| Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa | 1.099.302 | 1.977.255 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa Inicial | 5.359.165 | 3.381.910 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa Finall | 6.458.467 | 5.359,165 |

Quadro 38 - Comparativo de demonstração do fluxo de caixa (DFC) 2020 x 2021

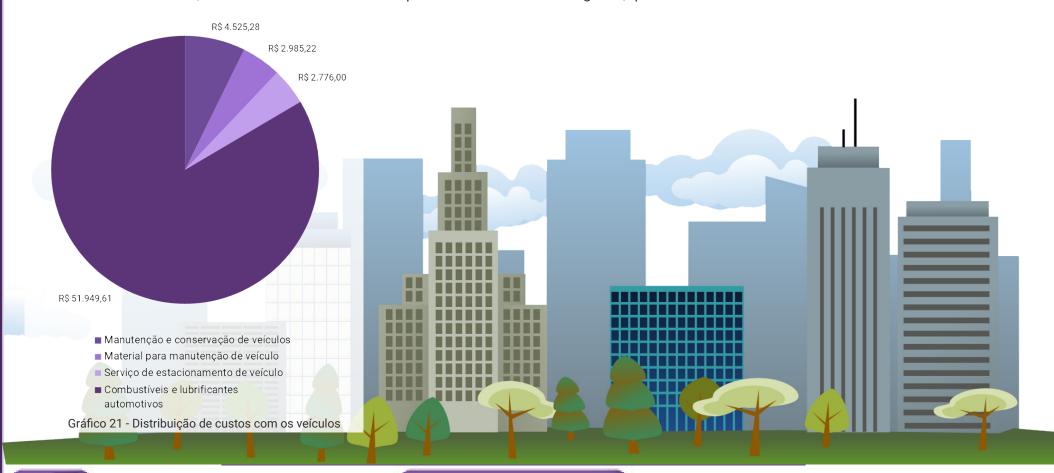


Comparativo de Custo-Benefício - Quantitativo de Fiscalizações

Em 2021, a distribuição dos custos com os veículos ocorreu conforme o gráfico 19, no qual demonstramos um comparativo de gastos entre a manutenção dos veículos e as fiscalizações ocorridas mensalmente pelo CRMV-RJ.

Cabe ressaltar que no ano de 2021, por determinação do corpo diretor desta instituição, as fiscalizações passaram a ser realizadas em dupla. Tal medida foi adotada com o intuito de preservar a integridade física dos colaboradores desta Autarquia, tendo em vista o aumento da violência e da criminalidade no Rio de Janeiro. Com as fiscalizações em dupla, os Agentes Fiscais se sentiram mais seguros, propiciando assim uma maior qualidade do serviço fiscalizatório.

As fiscalizações são de suma importância para o Conselho e a sociedade, pois, além de ser uma das atividades finalísticas, trata-se de saúde pública, envolvendo a saúde humana, animal e ambiental. Esses três pilares consolidam a visão global, que é a Saúde Única.



| FI | FISCALIZAÇÕES EM 2021 | | |
|-----------|-----------------------|---------------|--|
| MÊS | QUANTITATIVO | POR CUSTO | |
| JANEIRO | 197 | R\$ 5.266,54 | |
| FEVEREIRO | 145 | R\$ 3.876,39 | |
| MARÇO | 184 | R\$ 4.919,01 | |
| ABRIL | 62 | R\$ 1.657,49 | |
| MAIO | 187 | R\$ 4.999,21 | |
| JUNHO | 163 | R\$ 4.357,60 | |
| JULHO | 202 | R\$ 5.400,21 | |
| AGOSTO | 255 | R\$ 6.817,10 | |
| SETEMBRO | 278 | R\$ 7.431,98 | |
| OUTUBRO | 234 | R\$ 6.255,69 | |
| NOVEMBRO | 193 | R\$ 5.159,61 | |
| DEZEMBRO | 228 | R\$ 6.095,29 | |
| TOTAL | 2328 | R\$ 62.236,11 | |

Quadro 39 - Quantitativo de fiscalizações no ano de 2021 e seus respectivos valores

A meta para os próximos anos é de uma redução nos gastos com veículos, pois se pretende adquirir novos automóveis, o que consistirá na renovação da frota do Conselho, que hoje se encontra obsoleta e com quilometragem elevada, tornando as manutenções corretivas mais recorrentes.

Distribuição de Custos Com Uso de Veículos - Áreas Afins

O Conselho também promove eventos voltados para a educação continuada, dentre eles: fóruns, simpósios, vet meetings, cursos de responsabilidade técnica e palestras. Os veículos nesses eventos são de extrema necessidade, pois são imprescindíveis, tanto logisticamente para facilitar no deslocamento dos

colaboradores, quanto no transporte dos equipamentos necessários. Tais eventos elevam e atualizam o conhecimento dos profissionais Médicos- Veterinários e Zootecnistas, contribuindo assim para os três pilares da tão importante e vital Saúde Única.

O gráfico abaixo demonstra um comparativo dos gastos com o uso dos veículos oficiais nas referidas atividades de educação continuada e demais diligências.

| Uso do Veículo | | | |
|--|---------------|--|--|
| Custos | Fiscalização | Uso da Diretoria Executiva e para fins administrativos | |
| Manutenção e conservação de veículos | R\$ 4.525,28 | R\$ 621,90 | |
| Material para manutenção de veículo | R\$ 2.985,22 | R\$ 492,52 | |
| Serviço de estacionamento de veículo | R\$ 2.776,00 | R\$ 17.798,97 | |
| Combustíveis e lubrificantes automotivos | R\$ 51.949,61 | R\$ 14.120,48 | |

Quadro 40 - Comparativo de gastos dos veículos utilizados pela fiscalização e diretoria

Aquisições

Em 2020, devido à pandemia da COVID-19, adquirimos a licença de software da plataforma zoom para reunião virtual, a fim de dar andamento a processos administrativos do CRMV-RJ – Sessões Plenárias, reuniões e depoimentos - visando o bom funcionamento dos serviços prestados pelo Conselho através dos colaboradores. Devido ao resultado positivo obtido com a implantação da licença, optamos pela renovação do serviço em 2021, para que continuássemos a atender as demandas de modo remoto.

| Bens de Capital | | Valor | |
|--|-----|-----------|--|
| Equipamentos de Processamentos de Dados | R\$ | 86.040,91 | |
| Outras máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas | R\$ | 1.363,00 | |
| Aparelhos e Equipamentos de comunicação | R\$ | 295,00 | |
| Software plataforma ZOOM | R\$ | 2.160,00 | |

Quadro 41 - Bens de capital

Os itens que se encontram na coluna de Bens de Capital são tipos de bens que estão nomeados conforme as contas contábeis.

| Infraestrutura | Valor | |
|---------------------------------|-------|------------|
| Segurança desarmada | R\$ | 76.571,74 |
| Projeto de obra 15°/16° andar | R\$ | 186.000,00 |
| Manutenção das persianas | R\$ | 2.020,00 |
| Manutenção de ar condicionado | R\$ | 4.492,00 |
| Instalação de adesivo de parede | R\$ | 490,00 |
| Instalação de rede de proteção | R\$ | 400,00 |
| Dedetização | R\$ | 2.730,00 |

Quadro 42 - Gastos em infraestrutura em 2021

Locações de imóveis e equipamentos

A locação de equipamentos ocorreu a fim de suprir demandas internas, trazendo praticidade e primando pelo princípio da economicidade. Gastos em relação a bens que foram adquiridos de forma definitiva, mas, que devido à depreciação e inservibilidade causada com o passar do tempo, foram reduzidos, pois, com a locação, os custos com a troca do bem não oneram o Conselho. Um fato interessante é que as locações também propiciam a geração de emprego nas empresas locadoras, gerando rotatividade na economia.

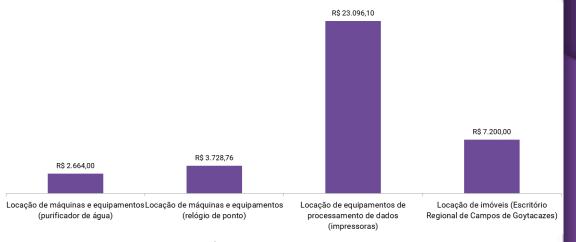


Gráfico 22 - Locações de imóveis e equipamentos

A locação da sala para o Escritório Regional de Campos de Goytacazes

foi realizada devido à necessidade do bom funcionamento do Conselho, com o intuito de prestar um atendimento mais eficaz ao grande quantitativo de Médicos-Veterinários na referida região, abrangendo também o norte e noroeste do Estado.

Projeções para o ano de 2022

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro, dentre as projeções de contratações e aquisições, tem como principal objetivo a compra de veículos novos. Essa necessidade advém do fato da atual frota estar obsoleta, os veículos são do ano de 2012/2013, fazendo com que as manutenções, tanto corretivas quanto preventivas, se tornassem cada vez mais recorrentes e mais onerosas, por conta de sua alta quilometragem.

Almejamos, também, proceder à reforma dos 15° e 16° andares, cujo projeto arquitetônico já foi aprovado e efetivado, o processo de licitação para a reforma dos andares está sendo elaborado, o que trará melhorias significantes, tais como: um melhor atendimento ao público e melhores condições de trabalho para os colaboradores, já que o espaço físico dos departamentos será ampliado.

Será implantado, também, um sistema de coleta seletiva, medida que reduzirá o acúmulo de lixo comum. A implantação deste sistema tem como ponto central não apenas a conscientização em preservar o meio ambiente, mas também em contribuir para a questão social, já que os catadores/recicladores se beneficiam destas ações. Essa iniciativa ocorre por conta da preocupação desta gestão em trabalhar primando pelos princípios da economicidade e sustentabilidade, já que devemos ter constante cuidado com o meio ambiente e com as futuras gerações. A aquisição de canecas de porcelana a serem disponibilizadas para os colaboradores também é uma medida que será adotada nesse sentido, reduzindo drasticamente o uso de copos descartáveis e contribuindo com o meio ambiente, além de diminuir os custos.



Anexo 01 - Parecer da Comissão de Tomada de Contas

74

Anexo 02 - Declaração de Integridade do Relato Integrado

A Diretoria Executiva do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), no uso de suas atribuições que lhe confere a Resolução CFMV nº 591, de 26 de junho de 1992, em atendimento à Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União (TCU) nº 84, de 22 de abril de 2020, declara para os devidos fins que reconhece sua responsabilidade e assegura a confiabilidade das informações apresentadas acerca desta Unidade Prestadora de Contas (UPC) neste relatório integrado Para tanto, os colaboradores e assessores desta UPC enviaram os resultados dos respectivos departamentos para a elaboração do documento, orientado por esta Diretoria Executiva, expressando o pensamento coletivo na preparação e na apresentação do relato. Ressalta-se que elaborar este documento, obedecendo à estrutura de relatório integrado, foi importante para observar o quanto o trabalho que vem sendo realizado por esta UPC está alinhado às propostas apresentadas para esta gestão, cujo foco é a melhoria constante dos serviços prestados às profissões da Medicina Veterinária e da Zootecnia e à sociedade.

Rio de Janeiro, 31 de março de 2022.

Romulo Spinelli R. de Miranda

Presidente CRMV-RJ nº 2.773

Diogo Alves da Conceição Vice-Presidente CRMV-RJ nº 6.990

Isabelle Corrêa R. Campello

Tesoureira CRMV-RJ nº 8.597

Paulo Cesar A. R. da Silva Secretário Geral CRMV-RJ nº 4.170



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

extrato da ata da XVIII (décima oitava) sessão plenária ordinária do conselho regional DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - GESTÃO 2020/2023.

através do Ofício Circular nº 03/2022/CRMV-RJ/PR, de 04/03/2022. Participaram dessa Sessão os seguintes membros: Diretoria Executiva - Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda, Presidente; As treze horas do dia quinze de março do ano de dois mil e vinte e dois (15/03/2022) foi realizada a XXIII (décima oitava) Sessão Plenária Ordinária do Conselho Regional de Medicina Veterinária do 91/14° andar, Centro, Rio de Janeiro, RJ, mediante convocação feita pelo Presidente do CRMV-RJ Tesoureira. Conselheiros Efetivos: Carlos Alberto Magioli, Flavia Fernandes de Mendonça Uchôa, João Telhado Pereira e Marcia Andrea de Oliveira Souza. Conselheiro Suplente: Julio Israel Fernandes. O Presidente apresentou justificativa de ausência do Vice-Presidente, Diogo Alves da Conceição, e dos conselheiros Carlos Wilson Gomes Lopes, Andrea de Moraes Marinho Soares, Jussara Peters Scheffer e Renato Campello Costa. O Presidente designou o conselheiro suplente Julio Israel De acordo com o artigo 40 da Resolução CFMV nº 591/1992, o Presidente apurou o quórum mínimo PRESIDENTE: Abertura: O Presidente, Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda, deu início à XVIII Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), Gestão 2020/2023, presencial, em sua sede à Rua da Alfândega, Paulo Cesar Amaral Ribeiro da Silva, Secretário Geral; Isabelle Corrêa Rochebois Campello, Fernandes para atuar como efetivo, em substituição à conselheira efetiva Jussara Peters Scheffer. para realização de sessões, que é de dois membros da diretoria executiva e quatro conselheiros. <u>I</u> -Sessão Plenária Ordinária agradecendo a presença de todos...

A Comissão colheu os dados de cada Departamento e compilou as informações no Relatório, em elaboração do Relatório de Gestão do CRMV-RJ referente ao exercício 2021 obedeceu ao disposto nas instruções e normativas do Tribunal de Contas da União - TCU, assim como ao que dispõe a "Estabelece normas e procedimentos no âmbito dos Conselhos Federal e Regionais de Medicina Prestação de Contas e Relatórios de Gestão, e dá outras providências". Conforme definido pelo TCU, o Relatório de Gestão é composto por documentos, informações e demonstrativos de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional ou patrimonial, organizado para permitir a visão financeiro. O Presidente, através da Portaria CRMV-RJ nº 05, de 03/02/2022, constituiu uma consonância com as orientações do TCU, e a diretoria avaliou previamente a documentação para que fosse apresentado ao plenário no dia de hoje. Em seguida, o Presidente solicitou aos membros da Comissão, Rodrigo Alves Trindade e Julia Helena Ferreira Nunes, que fizessem a apresentação do Relatório. Finda a apresentação, o Presidente colocou o Relatório de Gestão do CRMV-RJ - Exercício de 2021, em discussão e posterior votação, tendo sido aprovado por unanimidade, para o devido encaminhamento ao Tribunal de Contas da União (TCU), ao Conselho Federal de Medicina Veterinária Relatório de Gestão do CRMV-RJ - Exercício 2021: O Presidente informou ao plenário que a Veterinária na elaboração das Propostas e Reformulações Orçamentárias, Confecção de Balancetes, sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão dos responsáveis durante um exercício comissão para elaborar o Relatório de Gestão do exercício de 2021, em assessoramento à diretoria. (CFMV) e publicação no Portal da Transparência do CRMV-RJ, até o prazo regulamentar, 31/03/2022. Veterinária, de Medicina de 14/02/2014, do Conselho Federal Resolução CFMV nº 1.049,

Rua da Alfândega, 91/14° andar - Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20070-003 Tel: (21) 2576-7281 - Fax: (21) 2576-7844 - www.crmvrj.org.br - crmvrj@crmvrj.org.br

75

M - ENCERRAMENTO: Nada mais tendo a tratar, o Presidente encerrou a XVIII Sessão Plenária Ordinária, cuja ata lavrada foi lida e aprovada por unanimidade. Rio de Janeiro, 15 de março de 2022.